

Manual de Atendimento aos Critérios – PNTP 2026

Transparência (Cloud) – Betha Sistemas

SUMÁRIO

Orientações gerais	7
1. Informações Prioritárias	7
1.1 Possui sítio oficial próprio na internet?.....	7
1.2 Possui portal da transparência próprio ou compartilhado na internet?.....	8
1.3 O acesso ao portal da transparência está visível na capa do site?.....	9
1.4 O site e o portal de transparência contêm ferramenta de pesquisa de conteúdo que permita o acesso à informação?.....	9
2. Informações Institucionais	10
2.1 Divulga a sua estrutura organizacional?.....	10
2.2 Divulga as competências institucionais?.....	11
2.3 Identifica o nome dos atuais responsáveis pela gestão do Poder/Órgão?.....	13
2.4 Divulga os endereços e telefones atuais do Poder ou órgão e e-mails institucionais?..	14
2.5 Divulga o horário de atendimento?.....	17
2.6 Divulga os atos normativos próprios?.....	19
2.7 Divulga as perguntas e respostas mais frequentes relacionadas às atividades desenvolvidas pelo Poder/Órgão?.....	21
2.8 Participa em redes sociais e apresenta, no seu sítio institucional, link de acesso ao seu perfil?.....	21
2.9 Inclui botão do Radar da Transparência Pública no site institucional ou portal transparência?.....	22
3. Receita	23
3.1 Divulga as receitas do Poder ou órgão, evidenciando sua previsão e realização?... 23	
3.2 Divulga a classificação orçamentária por natureza da receita (categoria econômica, origem, espécie, desdobramento)?.....	25
3.3 Divulga a lista dos inscritos em dívida ativa, contendo, no mínimo, dados referentes ao nome do inscrito e o valor total da dívida?.....	26
4. Despesa	27
4.1 Divulga o total das despesas empenhadas, liquidadas e pagas?.....	27
4.2 Divulga as despesas por classificação orçamentária?.....	28
4.3 Possibilita a consulta de empenhos com os detalhes do beneficiário do pagamento ou credor, o valor, o bem fornecido ou serviço prestado e a identificação do	

procedimento licitatório originário da despesa?.....	29
4.4 Publica relação das despesas com aquisições de bens efetuadas pela instituição contendo: identificação do bem, preço unitário, quantidade, nome do fornecedor e valor total de cada aquisição?.....	30
4.5 Publica informações sobre despesas de patrocínio?.....	31
4.6 Publica informações detalhadas sobre a execução dos contratos de publicidade, com nomes dos fornecedores de serviços especializados e veículos, bem como informações sobre os totais de valores pagos para cada tipo de serviço e meio de divulgação?.....	31
5. Convênios e Transferências.....	31
5.1 Divulga as transferências recebidas a partir da celebração de convênios/acordos com indicação, no mínimo, do número/ano do convênio/termo ou ajuste, do valor total previsto dos recursos envolvidos, do valor recebido, do objeto, da vigência, da origem (órgão repassador/concedente) e o inteiro teor do instrumento de convênio/transferência?.....	31
5.2 Divulga as transferências realizadas a partir da celebração de convênios/acordos/ajustes, com indicação, no mínimo, do número/ano do convênio/termo ou ajuste, do beneficiário, do objeto, da vigência, do valor total previsto para repasse, do valor concedido e inteiro teor do instrumento de convênio/termo ou ajuste?.....	32
5.3 Divulga os acordos firmados que não envolvam transferência de recursos financeiros, identificando as partes, o número/ano do convênio/termo ou ajuste, o objeto, a vigência, as obrigações ajustadas e o inteiro teor do instrumento de convênio/termo ou ajuste?.....	33
6. Recursos Humanos.....	34
6.1 Divulga a relação nominal dos servidores/autoridades/membros, seus cargos/funções, as respectivas lotações, as suas datas de admissão/exoneração/inativação e a carga horária do cargo/função ocupada/desempenhada?.....	34
6.2 Divulga a remuneração nominal de cada servidor/autoridade/Membro?.....	35
6.3 Divulga a tabela com o padrão remuneratório dos cargos e funções?.....	37
6.4 Divulga a lista de seus estagiários, contendo o nome dos estudantes; a data de contratação e a data de término do respectivo contrato?.....	37
6.5 Publica lista dos terceirizados que prestam serviços para o Poder ou órgão/entidades, contendo, em relação a cada um deles: nome completo, função ou atividade exercida e nome da empresa empregadora?.....	38
6.6 Divulga a íntegra dos editais de concursos e seleções públicas realizados pelo Poder ou órgão para provimento de cargos e empregos públicos?.....	39
6.7 Divulga informações sobre os demais atos dos concursos públicos e processos seletivos do Poder ou órgão, contendo no mínimo a lista de aprovados com as classificações e as nomeações?.....	40
7. Diárias.....	41
7.1 Divulga o nome e o cargo/função do beneficiário, além do valor total recebido, número de diárias usufruídas por afastamento, período de afastamento, motivo do afastamento e local de destino?.....	41
7.2 Divulga tabela ou relação que explicita os valores das diárias dentro do Estado, fora do Estado e fora do país, conforme legislação local?.....	42
8. Licitações.....	43
8.1 Divulga a relação das licitações em ordem sequencial, informando o número e	

modalidade licitatória, o objeto, a data, o valor estimado/homologado e a situação?.....	43
8.2 Divulga a íntegra dos editais de licitação?.....	44
8.3 Divulga a íntegra dos demais documentos das fases interna e externa das licitações?.....	45
8.4 Divulga a íntegra dos principais documentos dos processos de dispensa e inexigibilidade de licitação?.....	45
8.5 Divulga a íntegra das Atas de Adesão – SRP?.....	46
8.6 Divulga o plano de contratações anual?.....	47
8.7 Divulga a relação dos licitantes e/ou contratados sancionados administrativamente pelo Poder ou órgão?.....	48
8.8 Divulga regulamento interno de licitações e contratos?.....	48
9. Contratos.....	49
9.1 Divulga a relação dos contratos celebrados em ordem sequencial, com o seu respectivo resumo, contendo, no mínimo, indicação do contratado(a), do valor, do objeto e da vigência, bem como dos aditivos deles decorrentes?.....	49
9.2 Divulga o inteiro teor dos contratos e dos respectivos termos aditivos?.....	50
9.3 Divulga a relação/lista dos fiscais de cada contrato vigente e encerrado?.....	51
9.4 Divulga a ordem cronológica de seus pagamentos, bem como as justificativas que fundamentaram a eventual alteração dessa ordem?.....	51
10. Obras.....	52
10.1 Divulga informações sobre as obras contendo o objeto, a situação atual, as datas de início e de conclusão da obra, empresa contratada e o percentual concluído?.....	52
10.2 Divulga os quantitativos, os preços unitários e totais contratados?.....	53
10.3 Divulga os quantitativos executados e os preços efetivamente pagos?.....	54
10.4 Divulga relação das obras paralisadas contendo o motivo, o responsável pela inexecução temporária do objeto do contrato e a data prevista para o reinício da sua execução?.....	55
11. Planejamento e Prestação de Contas.....	56
11.1 Publica a Prestação de Contas do Ano Anterior (Balanço Geral)?.....	56
11.2 Divulga o Relatório de Gestão ou Atividades?.....	57
11.3 Divulga a íntegra da decisão da apreciação ou julgamento das contas pelo Tribunal de Contas?.....	57
11.4 Divulga o resultado do julgamento das Contas do Chefe do Poder Executivo pelo Poder Legislativo?.....	58
11.5 Divulga o Relatório de Gestão Fiscal (RGF)?.....	59
11.6 Divulga o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)?.....	59
11.7 Divulga o plano estratégico institucional?.....	60
11.8 Divulga a Lei do Plano Plurianual (PPA) e seus anexos?.....	60
11.9 Divulga a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e seus anexos?.....	61
11.10 Divulga a Lei Orçamentária (LOA) e seus anexos?.....	61
11.11 Divulga o Orçamento do Consórcio Público onde conste a estimativa da receita e a fixação da despesa para o exercício atual?.....	62
11.12 Divulga as demonstrações financeiras trimestrais?.....	62
11.13 Divulga as demonstrações financeiras (contábeis) acompanhadas dos pareceres do Conselho Fiscal e da auditoria independente?.....	62
11.14 Pública o Orçamento de Investimentos da instituição que compõe a Lei	

Orçamentária Anual?.....	62
11.15 Divulga as demonstrações contábeis auditadas em formato eletrônico editável?..	62
11.16 Divulga o relatório anual elaborado pelo Comitê de Auditoria Estatutário com informações sobre as atividades e os resultados e suas conclusões e recomendações?..	63
11.17 Divulga as atas das reuniões do Comitê de Auditoria Estatutário?.....	63
11.18 Divulga as atas das reuniões do Comitê de Elegibilidade Estatutário ou Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração a partir de 2022, na forma de sumário dos fatos ocorridos, inclusive das dissidências e protestos?.....	63
11.19 Divulga anualmente relatório integrado ou de sustentabilidade?.....	63
12. Serviço de Informação ao Cidadão - SIC.....	64
12.1 Existe o SIC no site ou no portal de transparência e indica a unidade/setor responsável?.....	64
12.2 Indica o endereço físico, o telefone e o e-mail da unidade responsável pelo SIC, além do horário de funcionamento?.....	65
12.3 Há possibilidade de envio de pedidos de informação de forma eletrônica (e-SIC)?66	
12.4 A solicitação por meio de eSic é simples, ou seja, sem a exigência de itens de identificação do requerente que dificultem ou impossibilitem o acesso à informação, tais como: envio de documentos, assinatura reconhecida, declaração de responsabilidade, maioria?.....	68
12.5 Divulga nesta seção, instrumento normativo local que regulamente a Lei nº 12.527/2011 – LAI?.....	69
12.6 Divulga, na seção relativa ao e-SIC, os prazos de resposta ao cidadão, incluindo o recursal, e as autoridades competentes para o exame dos pedidos, além do procedimento referente à realização do pedido e de eventual recurso?.....	69
12.7 Divulga relatório anual estatístico contendo a quantidade de pedidos de acesso recebidos, atendidos, indeferidos, bem como informações genéricas sobre os solicitantes?.....	70
12.8 Divulga lista de documentos classificados em cada grau de sigilo, contendo pelo menos o assunto sobre o qual versa a informação, a categoria na qual ela se encontra, o dispositivo legal que fundamenta a classificação e o respectivo prazo?.....	71
12.9 Divulga lista das informações que tenham sido desclassificadas nos últimos 12 (doze) meses?.....	73
13 Acessibilidade.....	74
13.1 O site oficial e o portal de transparência contêm símbolo de acessibilidade em destaque?.....	74
13.2 O site e o portal de transparência contêm exibição do “caminho” de páginas percorridas pelo usuário?.....	75
13.3 O site e o portal de transparência contêm opção de alto contraste?.....	75
13.4 O site e o portal de transparência contêm ferramenta de redimensionamento de texto?.....	76
13.5 Contém mapa do site institucional?.....	76
14 Ouvidorias.....	77
14.1 Há informações sobre o atendimento presencial pela Ouvidoria (Indicação de endereço físico e telefone, além do horário de funcionamento)?.....	77
14.2 Há canal eletrônico de acesso/interação com a ouvidoria?.....	78
14.3 Divulga Carta de Serviços ao Usuário?.....	79

15 Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e Governo Digital.....	79
15.1 Identifica o encarregado/responsável pelo tratamento de dados pessoais e disponibiliza Canal de Comunicação com esse servidor (telefone e/ou e-mail)?.....	79
15.2 Publica a sua Política de Privacidade e Proteção de Dados?.....	80
15.3 Possibilita a demanda e o acesso a serviços públicos por meio digital, sem necessidade de solicitação presencial?.....	81
15.4 Possibilita o acesso automatizado por sistemas externos em dados abertos (estruturados e legíveis por máquina), e a página contém as regras de utilização?.....	82
15.5 Regulamenta a Lei Federal nº 14.129/2021 (Governo Digital) e divulga a normativa em seu portal?.....	82
15.6 Realiza e divulga resultados de pesquisas de satisfação?.....	83
MATRIZ ESPECÍFICA: PODER EXECUTIVO.....	84
16 Renúncias de Receitas.....	84
16.1 Divulga as desonerações tributárias concedidas e a fundamentação legal individualizada?.....	84
16.2 Divulga os valores da renúncia fiscal prevista e realizada, por tipo ou espécie de benefício ou incentivo fiscal?.....	86
16.3 Identifica os beneficiários das desonerações tributárias (benefícios ou incentivos fiscais)?.....	86
16.4 Divulga informações sobre projetos de incentivo à cultura (incluindo esportivos), identificando os projetos aprovados, o respectivo beneficiário e o valor aprovado?.....	88
17 Emendas Parlamentares.....	89
17.1 Identifica as emendas parlamentares federais recebidas, contendo informações sobre a origem, a forma de repasse, o tipo de emenda, o número da emenda, a autoria, o valor previsto e realizado, o objeto e função de governo?.....	89
17.2 Identifica as emendas parlamentares estaduais e municipais, contendo informações sobre a origem, a forma de repasse, o tipo de emenda, o número da emenda, a autoria, o valor previsto e realizado, o objeto e função de governo?.....	90
17.3 Demonstra a execução orçamentária e financeira oriunda das emendas parlamentares recebidas e próprias?.....	91
18 Saúde.....	92
18.1 Divulga o plano de saúde, a programação anual e o relatório de gestão?.....	92
18.2 Divulga informações relacionadas aos serviços de saúde, indicando os horários, os profissionais prestadores de serviços, as especialidades e local?.....	93
18.3 Divulga a lista de espera de regulação para acesso às consultas, exames e serviços médicos?.....	93
18.4 Divulga lista dos medicamentos a serem fornecidos pelo SUS e informações de como obter medicamentos, incluindo os de alto custo?.....	94
18.5 Divulga os estoques de medicamentos das farmácias públicas?.....	95
18.6 Divulga informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho de Saúde?.....	95
19 Educação e Assistência Social.....	97
19.1 Divulga o plano de educação e o respectivo relatório de resultados?.....	97
19.2 Divulga a lista de espera em creches públicas e os critérios de priorização de acesso a elas?.....	98
19.3 Divulga informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho do Fundeb?.....	99

19.4 Divulga informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho de Assistência Social?.....	100
20. Atividades Finalísticas – Poder Legislativo.....	100

Orientações gerais

Objetivo

Orientar os clientes usuários do sistema **Transparência (Cloud)** quanto ao atendimento integral dos critérios do **PNTP 2026**, com foco na correta disponibilização das informações exigidas pelos Tribunais de Contas.

Premissas Fundamentais

- O Portal da Transparência não altera dados, apenas publica informações oriundas dos sistemas de origem;
- A responsabilidade pela consistência e integridade das informações é do sistema origem;
- Atualizações automáticas de página não caracterizam atualização de conteúdo;
- A declaração de inexistência pode ser utilizada quando não houver fato gerador ou desatualização superior ao tempo estabelecido no critério, geralmente 30 dias.

Como utilizar este manual

Para cada critério, são apresentadas as seguintes orientações:

- Descrição do critério;
- Requisitos do PNTP;
- Como atender no sistema;
- Evidência (exemplo);

Confira abaixo como atender cada critério estabelecido pelo PNTP e suas particularidades:

1. Informações Prioritárias

1.1 Possui sítio oficial próprio na internet?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

- Informar o *link* do *site* institucional do ente.

Exemplo: <https://www.forquilha.sc.gov.br/>

Evidência



1.2 Possui portal da transparência próprio ou compartilhado na internet?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

- Informar o *link* do Portal da Transparência;

Exemplo: https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynlaJpiC538_iw4kRQ==/

Evidência



1.3 O acesso ao portal da transparência está visível na capa do site?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

- Inserir *link* da página inicial do site institucional que contém o acesso ao portal.

Exemplo: <https://www.forquilha.sc.gov.br/>

Evidência



1.4 O site e o portal de transparência contêm ferramenta de pesquisa de conteúdo que permita o acesso à informação?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

- O Portal da Transparência da Betha já possui campo de pesquisa de conteúdo nativo;
- O *site* institucional também deve possuir ferramenta de pesquisa visível.
- Informar a url tanto do site quanto do portal da transparência.

Exemplo:

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/

<https://www.forquilha.sc.gov.br/>

Evidência



Exemplo *site* institucional:



2. Informações Institucionais

2.1 Divulga a sua estrutura organizacional?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

O cadastro da estrutura organizacional, do ato normativo e organograma é realizado por meio do menu **Configurações > Estrutura organizacional**.

Estrutura organizacional

Permitir exibição no Portal da Transparência

1. CONFIGURAÇÃO INSTITUCIONAL

Informações que serão exibidas no topo da página de Estrutura Organizacional no Portal da Transparência.

Ato normativo

Tipo de origem

Link externo Anexo

Organograma

Tipo de origem

Link externo Anexo

Data de atualização

Data

Selecione a data

Esta data será exibida no portal de informações da estrutura organizacional, considerada a data da última atualização do organograma, o que for mais recente.

Exemplo:

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/estrutura-organizacional

Evidência

Início > Estrutura organizacional

Estrutura organizacional

Selecione a Entidade

Selecione uma entidade

Ato normativo
Consulte o ato normativo que institui ou altera a estrutura organizacional.
Visualizar

Organograma
Visualize a estrutura organizacional em forma gráfica.
Visualizar

Atualização das informações
Data da última atualização da estrutura organizacional publicada no portal.
Atualizado em: 20/05/2026

Procuradoria Geral do Município

Secretaria de Administração e Finanças

Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente

Secretaria de Assistência Social e Habitação

Secretaria de Cultura e Turismo

Secretaria de Desenvolvimento Econômico

Secretaria de Educação

2.2 Divulga as competências institucionais?

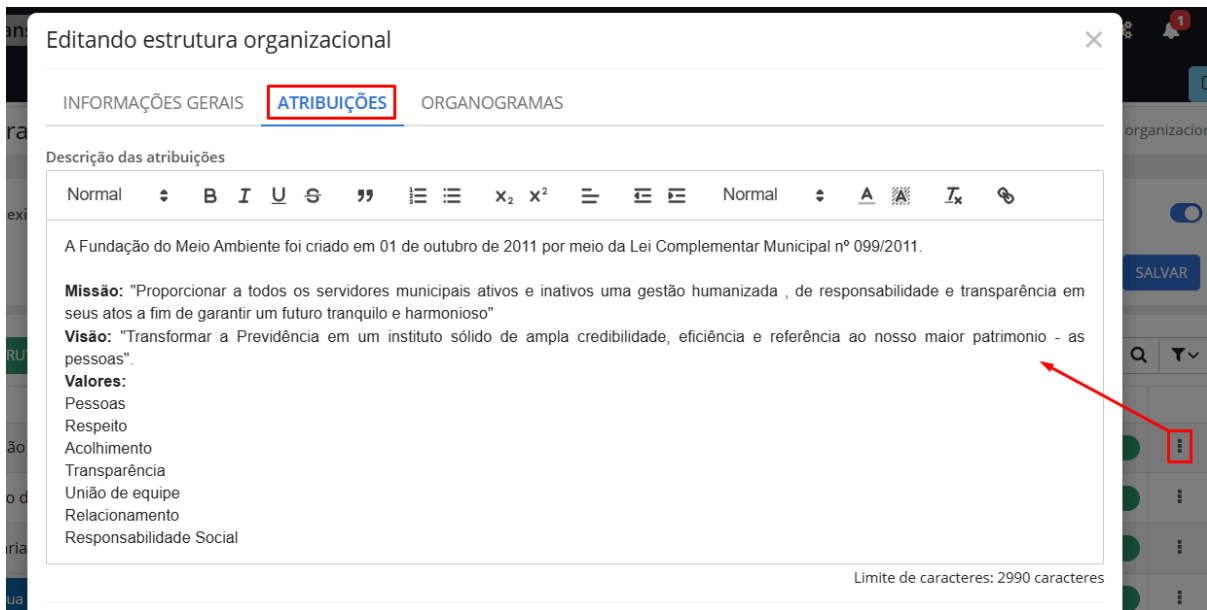
Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória

- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

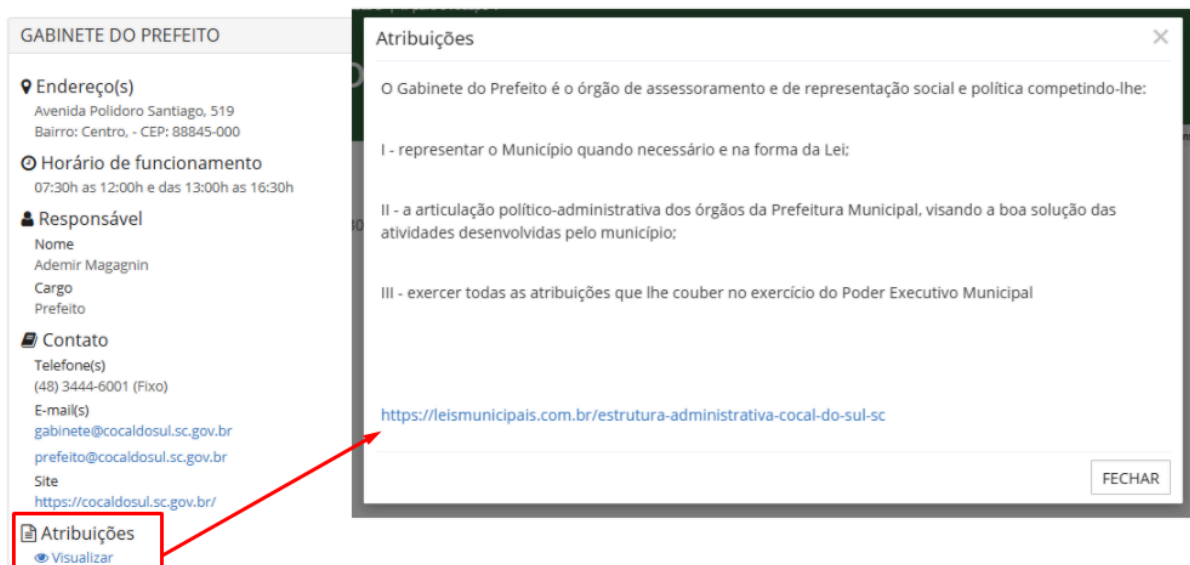
O cadastro das atribuições e competências institucionais é realizado por meio do menu **Configurações > Estrutura organizacional > Outras opções** (ícone de três pontos) > **Editar** > guia **Atribuições**.



Exemplo:

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/estrutura-organizacional

Evidência



2.3 Identifica o nome dos atuais responsáveis pela gestão do Poder/Órgão?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

O cadastro do responsável é realizado por meio do menu **Configurações > Estrutura organizacional**.

Editando estrutura organizacional ×

INFORMAÇÕES GERAIS ATRIBUIÇÕES ORGANOGRAMAS


Título*
Fundo Municipal

Descrição

Responsável
Jose

Cargo
Secretario de Assist. Social

Endereço(s)


E-mail(s)  joseasant@


Telefone(s)

Site

Rede(s) Social(is)

Horário de atendimento
08:00 - 12:00 / 13:00 - 17:00

Publicar no portal 

SALVAR  EXCLUIR CANCELAR

Exemplo:

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynlaJpiC538_iw4kRQ==/estrutura-organizacional

Evidência

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**📍 Endereço(s)**

Rua Paulino Búrigo, 368
Bairro: Centro, - CEP: 88845-000

🕒 Horário de funcionamento

07:30h as 12:00h e das 13:00h as 16:30h

👤 Responsável

Nome
Ana Paula Teixeira Cechinel
Cargo
Secretária Municipal de Educação

📞 Contato

Telefone(s)
(48) 3444-6050 (Fixo)
E-mail(s)
educacao@cocaldosul.sc.gov.br

2.4 Divulga os endereços e telefones atuais do Poder ou órgão e e-mails institucionais?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

Para as **Unidades/Gabinetes externos** o cadastramento das informações é realizado por meio do menu **Configurações > Estrutura organizacional**.

Editando estrutura organizacional

**INFORMAÇÕES GERAIS**

ATRIBUIÇÕES

ORGANOGRAMAS

Título *

Fundação Municipal do Meio Ambiente

Descrição

Responsável

João da Silva

Cargo

Diretor Presidente

Endereço(s)

João Pessoa, 134 - Centro, Criciúma - SC

E-mail(s)

joao.silva@previdencia.com.br

Telefone(s)

(48) 3432-3089

Site

www.betha.com.br

Rede(s) Social(is)

FACEBOOK, <https://www.facebook.com/prefnavega/> INSTAGRAM, <https://www.instagram.com/prefanavega/> LINKEDIN, <https://br.linkedin.com/company/prefeitura-municipal-de-florianopolis> TWITTER, <https://twitter.com/prefnavegantes>

Horário de atendimento

Das 08:00hs às 12:00hs de Segunda à sexta-feira

 Publicar no portal

SALVAR

EXCLUIR

CANCELAR

Para a **entidade principal (Matriz)** as informações devem ser cadastradas no menu **Configurações > Canal de atendimento**.

Editando canal de atendimento



Descrição *

Setor de Atendimento ao Cliente

Responsável

João da Silva

Cargo

Gerente de Sucesso do Cliente

Endereço

João Pessoa, 134 - Centro, Criciúma - SC

E-mail(s)

betha@betha.com.br

Telefone(s)

(48) 3431-0733

Site

www.betha.com.br

Rede(s) Social(is)

FACEBOOK, <https://www.facebook.com/bethasistemas>INSTAGRAM, <https://www.instagram.com/bethasistemas/>LINKEDIN, https://br.linkedin.com/organization-guest/company/betha-sistemas?trk=organization-update_share-update_actor-text&challengeId=AQHQEDozNI6ibAAAAXOHfHtHnup71_vW0kmLdGuE0IRWCw0BERUogCxx59SNMlNpBPUjngFW

Horário de atendimento

De segunda à sexta-feira das 08:00hs às 18:00hs

SALVAR

EXCLUIR

CANCELAR

Exemplo:https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/estrutura-organizacionalhttps://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==**Evidência**

AJUDA Acessibilidade Acesso à informação Dados abertos Estrutura organizacional Glossário Mapa do site Perguntas frequentes	CANAL DE ATENDIMENTO Prefeitura Municipal de Forquilha Endereço: Avenida Avenida 25 de Julho, 3400 Bairro: Centro, CEP: 88850-000 E-mail: forquilha@forquilha.sc.gov.br Telefone: (48) 3463-8100 Site: https://www.forquilha.sc.gov.br/ Horário de atendimento: De segunda à sexta das 7:00 às 17:00	REDES SOCIAIS  
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**📍 Endereço(s)**

Rua Paulino Búrigo, 368
Bairro: Centro, - CEP: 88845-000

🕒 Horário de funcionamento

07:30h as 12:00h e das 13:00h as 16:30h

👤 Responsável

Nome
Ana Paula Teixeira Cechinel
Cargo
Secretária Municipal de Educação

📞 Contato

Telefone(s)
(48) 3444-6050 (Fixo)
E-mail(s)
educacao@cocaldosul.sc.gov.br
Site
<https://cocaldosul.sc.gov.br/>

📄 Atribuições

[👁 Visualizar](#)

2.5 Divulga o horário de atendimento?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

- Para o **EXECUTIVO**: referenciar o horário do expediente das unidades administrativas;
- Para o **LEGISLATIVO**: referenciar horário do expediente da Casa Legislativa;

Para as **Unidades/Gabinetes externos** o cadastramento é realizado no campo específico (**Horário de atendimento**) disponibilizado no cadastro da unidade, por meio do menu **Configurações > Estrutura organizacional** e, para a **entidade principal** as informações devem ser cadastradas no menu **Configurações > Canal de atendimento**.

Evidência

Editando canal de atendimento ✕

Descrição *

Setor de Atendimento ao Cliente

Responsável

João da Silva

Cargo

Gerente de Sucesso do Cliente

Endereço

João Pessoa, 134 - Centro, Criciúma - SC ✕

E-mail(s)

betha@betha.com.br ✕

Telefone(s)

(48) 3431-0733 ✕

Site

www.betha.com.br

Rede(s) Social(is)

FACEBOOK, <https://www.facebook.com/bethasistemas> ✕INSTAGRAM, <https://www.instagram.com/bethasistemas/> ✕LINKEDIN, https://br.linkedin.com/organization-guest/company/betha-sistemas?trk=organization-update_share-update_actor-text&challengeId=AQHQEDozNI6lbaAAAXOHfHtHnup71_wV0kmLdGuE0lRWcw0BERUogCk595NMInpBPUjngFW ✕

Horário de atendimento

De segunda à sexta-feira das 08:00hs às 18:00hs

SALVAR

EXCLUIR

CANCELAR

Exemplo:

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynlaJpiC538_iw4kRQ==/estrutura-organizacionalhttps://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynlaJpiC538_iw4kRQ==

Evidência

CANAL DE ATENDIMENTO

Prefeitura de Cocal do Sul

Responsável: Ademir Magagnin (Prefeito)

Endereço: Avenida Av. Polidoro Santiago, 519

Bairro: Centro, CEP: 88845-000


E-mail: gabinete@cocaldosul.sc.gov.br

Telefone: (48) 3444-6000


Site: <http://www.cocaldosul.sc.gov.br>

Horário de atendimento: Para todas as unidades administrativas - 07:30 as 12:00 e das 13:00 as 16:30


SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

 Endereço(s)

Rua Paulino Búrigo, 368
Bairro: Centro, - CEP: 88845-000

 Horário de funcionamento

07:30h as 12:00h e das 13:00h as 16:30h

 Responsável

Nome

Ana Paula Teixeira Cechinel

Cargo

Secretária Municipal de Educação

 Contato

Telefone(s)


(48) 3444-6050 (Fixo)

E-mail(s)

educacao@cocaldosul.sc.gov.br

Site

<https://cocaldosul.sc.gov.br/>

 Atribuições

 Visualizar

2.6 Divulga os atos normativos próprios?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

Deve constar no *site* institucional ou no Portal da Transparência, os **atos normativos** expedidos diretamente pelo Poder ou Órgão, de acordo com sua competência, como, por exemplo, portarias, resoluções, instruções, decretos (Poder Executivo) etc.

Atualmente a Betha Sistemas não possui um repositório de atos normativos, portanto neste caso é recomendado responder indicando o *link* no site institucional ou, alternativamente, criar um menu no portal da transparência denominado **Atos normativos**, incluindo os *links* para o repositório atual dos atos normativos expedidos pela entidade.

Caso a entidade opte pela criação de um menu, deve ser acessado o menu **Configurações** > **Menus do portal** > **+Menu**. Após o cadastramento, o usuário deve acessar o menu

Configurações > Links externos > +Link, incluir as informações e vincular ao novo menu criado.

Adicionando link externo ×

Descrição *

URL de acesso *

Vincular menu *

Publicar no portal

Exemplo: https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consultas/53562

Evidência

The screenshot shows the Betha portal interface. At the top, there are three main menu items: 'Frota' (Veículos da frota municipal), 'Legislação Municipal' (Divulga as leis do Município), and 'Obras públicas' (Obras realizadas). The 'Legislação Municipal' item is highlighted with a red border. Below this, the browser address bar shows the URL: leismunicipais.com.br/prefeitura/sc/forquilha. The main content area displays the 'Legislação Municipal de Forquilha/SC' header, a search bar, and a list of recent norms (NORMAS RECENTES) including Decretos and Leis Complementares.

2.7 Divulga as perguntas e respostas mais frequentes relacionadas às atividades desenvolvidas pelo Poder/Órgão?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

O cadastramento é realizado por meio do menu **Configurações > Perguntas frequentes**.

Importante!

Já existem perguntas padrões pré-cadastradas no sistema, mas, para o total atendimento deste critério recomenda-se a inclusão de perguntas e respostas orientativas sobre as atividades desenvolvidas pelo órgão, conforme os exemplos da Cartilha:

Exemplo:

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/perguntas-frequentes

Evidência



2.8 Participa em redes sociais e apresenta, no seu sítio institucional, *link* de acesso ao seu perfil?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

Neste item é especificado que as informações devem estar no **site institucional**, então, preferencialmente deve ser respondido o item com o *link* da página inicial do site da entidade.

Para as entidades que desejam inserir **também** no Portal da Transparência, as informações podem ser incluídas por meio do menu **Configurações > Canal de atendimento**, no campo **Redes sociais**.

Exemplo: https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==

Evidência



2.9 Inclui botão do Radar da Transparência Pública no site institucional ou portal transparência?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

O *link* de acesso deve ser habilitado no menu **Configurações > Identidade visual > guia Radar da Transparência (PNTP)**, marcando a opção **Ativar a exibição do link de redirecionamento para o site oficial do Radar da Transparência Pública Nacional**.

Identidade visual

DADOS GERAIS **RADAR DA TRANSPARÊNCIA (PNTP)**


Radare da Transparência

Ativar a exibição do link de redirecionamento para o site oficial do Radar da Transparência Pública Nacional. (Item essencial PNTP)

←

Selo PNTP

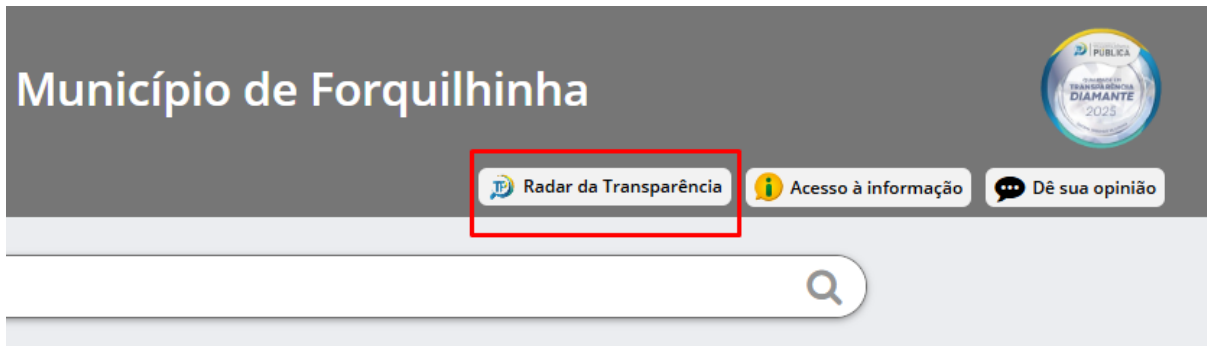
Upload do selo de classificação obtido no PNTP



Remover Imagem

Publicar no Portal

Exemplo: https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynlaJpiC538_iw4kRQ==

Evidência

3. Receita

3.1 Divulga as receitas do Poder ou órgão, evidenciando sua previsão e realização?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

- Para o **EXECUTIVO**: Atende pela consulta padrão **Receita Prevista x Realizada**.



- Para o **LEGISLATIVO**: Atende pela consulta padrão **Receita Prevista x Realizada (Poder Legislativo)**.

Receita Prevista x Realizada (Poder Legislativo)

Última atualização dos dados em 20/05/2026 08:39

Total de resultados dos filtros: 3 registros encontrados

TIPO	FUNTE DE	ÓRGÃO CONCEDENTE	ÓRGÃO BENEFICIÁRIO	VALOR PRE-	VALOR RECE-	VALOR DEVOLVIDO R\$
2025	Entidade: CAMARA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Órgão concedente: PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Tipo: Extraordinário CNPJ/CPF concedente: 95.778.056/****-**			R\$ 1.065.725,60
	Recursos Ordinários		Valor previsto R\$			R\$ 0,00
	Órgão beneficiário: CAMARA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	CNPJ/CPF do beneficiário: 01.637.334/****-**	R\$ 3.100.000,00			
	Valor recebido R\$	Valor devolvido R\$				
	R\$ 3.100.000,00	R\$ 1.065.725,60				

Detalhamento dos repasses

COMPETÊNCIA	FINALIDADE	VALOR PREVISTO R\$	VALOR REPASSADO R\$
01/2025	REFERENTE A 01/12 AVOS TRANSFERENCIA FINANCEIRA JANEIRO DE 2025		R\$ 258.337,00

Evidência

- **Executivo**: https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/agrupador/98230



- **Legislativo:**

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw=/consulta/335708/detalhe/600:2188:364686

Início > Receita Prevista x Realizada (Poder Legislativo)

Receita Prevista x Realizada (Poder Legislativo) ?

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 19/05/2026 17:08

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

1

TIPO	FONTE DE RECURSO	ÓRGÃO CONCEDENTE	ÓRGÃO BENEFICIÁRIO	VALOR PREVISTO R\$	VALOR RECEBIDO R\$	VALOR DEVOLVIDO R\$	
Extraordinário	Recursos não Vinculados de Impostos	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	R\$ 5.000.000,00	R\$ 1.250.000,00	R\$ 0,00	Ver detalhamento

Início > Receitas > Receita Prevista x Realizada (Poder Legislativo) > Detalhando Receita Prevista x Realizada (Poder Legislativo)

Detalhando Receita Prevista X Realizada (Poder Legislativo)

Ano	Entidade	Tipo
2025	CAMARA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Extraordinário
Fonte de recurso	Órgão concedente	CNPJ/CPF concedente
Recursos Ordinários	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	95.778.056/****-**
Órgão beneficiário	CNPJ/CPF do beneficiário	Valor previsto R\$
CAMARA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	01.637.334/****-**	R\$ 3.100.000,00
Valor recebido R\$	Valor devolvido R\$	
R\$ 3.100.000,00	R\$ 1.065.725,60	

Detalhamento dos repasses 12

COMPETÊNCIA	FINALIDADE	VALOR PREVISTO R\$	VALOR REPASSADO R\$
01/2025	REFERENTE A 01/12 AVOS TRANSFERENCIA FINANCEIRA JANEIRO DE 2025	-	R\$ 258.337,00
02/2025	REFERENTE A TRANSFERENCIA FINANCEIRA 2/12 AVOS MÊS DE FEVEREIRO DE 2025	-	R\$ 258.333,00

3.2 Divulga a classificação orçamentária por natureza da receita (categoria econômica, origem, espécie, desdobramento)?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo

Como atender

Atende pela consulta padrão **Receita Prevista x Realizada**.

Receita Prevista x Realizada

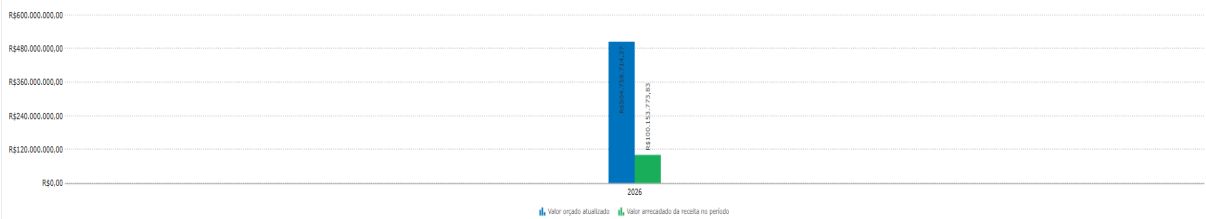
IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando?

FILTROS

ANO: 2026

Última atualização dos dados em 06/05/2026 09:52

Receita Prevista x Realizada



Totalizadores

Valor orçado atualizado R\$ (Soma)	Valor lançado da receita no período R\$ (Soma)	Valor arrecadado da receita no período R\$ (Soma)
R\$ 504.758.714,37	R\$ 57.681.175,55	R\$ 100.153.773,83

NATUREZA DA RECEITA	VALOR ORÇADO	VALOR LANÇADO ATÉ O PERÍODO	VALOR LANÇADO NO PERÍODO	VALOR ARRECADADO ATÉ O PERÍODO	VALOR ARRECADADO NO PERÍODO	VALOR DEDUZIDO ATÉ O PERÍODO	VALOR DEDUZIDO NO PERÍODO
10000000000000 - Receitas Correntes	R\$ 312.933.714,37	R\$ 48.056.175,55	R\$ 48.056.175,55	R\$ 87.141.389,04	R\$ 87.141.389,04	R\$ 8.172.922,38	R\$ 8.172.922,38
20000000000000 - Receitas de Capital	R\$ 182.210.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 10.991.640,64	R\$ 10.991.640,64	R\$ 0,00	R\$ 0,00
70000000000000 - RECEITAS CORRENTES INTRA-ORÇAMENTARIAS	R\$ 9.625.000,00	R\$ 9.625.000,00	R\$ 9.625.000,00	R\$ 2.020.744,15	R\$ 2.020.744,15	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Note que se trata da mesma consulta descrita no item 3.1, no entanto, devem ser demonstrados nas evidências o detalhamento dos níveis (Natureza da receita).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/agrupador/63673

NATUREZA DA RECEITA	VALOR ORÇADO	VALOR LANÇADO ATÉ O PERÍODO	VALOR LANÇADO NO PERÍODO	VALOR ARRECADADO ATÉ O PERÍODO	VALOR ARRECADADO NO PERÍODO	VALOR DEDUZIDO ATÉ O PERÍODO	VALOR DEDUZIDO NO PERÍODO
10000000000000 - Receitas Correntes	R\$ 964.053.714,37	R\$ 130.178.185,81	R\$ 130.178.185,81	R\$ 728.924.202,10	R\$ 728.924.202,10	R\$ 67.105.187,74	R\$ 67.105.187,74
11000000000000 - Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	R\$ 52.315.000,00	R\$ 42.220.000,00	R\$ 42.220.000,00	R\$ 18.873.992,67	R\$ 18.873.992,67	R\$ 1.895.839,56	R\$ 1.895.839,56
11100000000000 - Impostos	R\$ 39.930.000,00	R\$ 32.260.000,00	R\$ 32.260.000,00	R\$ 15.084.857,77	R\$ 15.084.857,77	R\$ 1.767.956,32	R\$ 1.767.956,32
11200000000000 - Taxas	R\$ 11.925.000,00	R\$ 9.760.000,00	R\$ 9.760.000,00	R\$ 3.715.190,21	R\$ 3.715.190,21	R\$ 118.163,63	R\$ 118.163,63
11210000000000 - Taxas pelo Exercício do Poder de Polícia	R\$ 4.775.000,00	R\$ 3.960.000,00	R\$ 3.960.000,00	R\$ 1.247.994,58	R\$ 1.247.994,58	R\$ 101.077,98	R\$ 101.077,98
11220000000000 - Taxas pela Prestação de Serviços	R\$ 7.150.000,00	R\$ 5.800.000,00	R\$ 5.800.000,00	R\$ 2.467.195,63	R\$ 2.467.195,63	R\$ 17.085,65	R\$ 17.085,65
11300000000000 - Contribuição de Melhoria	R\$ 460.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 200.000,00	R\$ 73.944,69	R\$ 73.944,69	R\$ 9.719,61	R\$ 9.719,61

3.3 Divulga a lista dos inscritos em dívida ativa, contendo, no mínimo, dados referentes ao nome do inscrito e o valor total da dívida?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo

Como atender

Atende por meio da consulta padrão **Dívida Ativa**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/103020

Dívida Ativa

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando?  **FILTROS** 

ANO: 2025 e mais 2 item 

Última atualização dos dados em 19/05/2026 21:08 

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
4432

CÓDIGO DO CONTRIBUINTE	NOME DO CONTRIBUINTE	CNPJ/CPF CONTRIBUINTE	TIPO	VALOR INSCRITO DÍVIDA ATIVA R\$	
20243069708	(ESPOLIO) 	273.***.***.***	Física	R\$ 344,63	Ver detalhamento
20253069708	(ESPOLIO) 	273.***.***.***	Física	R\$ 344,63	Ver detalhamento
20233069708	(ESPOLIO) 	273.***.***.***	Física	R\$ 201,25	Ver detalhamento

4. Despesa

4.1 Divulga o total das despesas empenhadas, liquidadas e pagas?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Despesas Orçamentárias**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/63713

Total de resultados dos filtros								
Registros encontrados		Empenhado atualizado da despesa R\$ (Soma)		Liquidado atualizado da despesa R\$ (Soma)		Valor pago atualizado da despesa R\$ (Soma)		
645		R\$ 674.644.592,26		R\$ 631.696.181,23		R\$ 623.748.392,76		
NÚMERO	CÓDIGO DA NATUREZA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	VALOR ORÇADO DA DESPESA R\$	VALOR ATUALIZADO DA DESPESA R\$	EMPENHADO ATUALIZADO DA DESPESA R\$	LIQUIDADO ATUALIZADO DA DESPESA R\$	VALOR PAGO ATUALIZADO DA DESPESA R\$	
79	31910000000000	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA	R\$ 500.000,00	R\$ 526.000,00	R\$ 525.089,75	R\$ 525.089,75	R\$ 525.089,75	Ver detalhamento
103	44500000000000	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE CULTURA, ESPORTE E TURISMO	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Ver detalhamento
159	33500000000000	MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - FIA	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00	R\$ 404,12	R\$ 404,12	R\$ 404,12	Ver detalhamento

4.2 Divulga as despesas por classificação orçamentária?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Despesas Orçamentárias**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynlaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/63713

Total de resultados dos filtros								
Registros encontrados		Empenhado atualizado da despesa R\$ (Soma)		Liquidado atualizado da despesa R\$ (Soma)		Valor pago atualizado da despesa R\$ (Soma)		
3630		R\$ 1.448.820.304,12		R\$ 1.327.837.849,85		R\$ 1.304.546.600,90		
NÚMERO	CÓDIGO DA NATUREZA	DESCRIÇÃO DA DESPESA	VALOR ORÇADO DA DESPESA R\$	VALOR ATUALIZADO DA DESPESA R\$	EMPENHADO ATUALIZADO DA DESPESA R\$	LIQUIDADO ATUALIZADO DA DESPESA R\$	VALOR PAGO ATUALIZADO DA DESPESA R\$	
1	31900000000000	MANUT.DA ESTRUTURA DO GA-	R\$ 550.000,00	R\$ 550.000,00	R\$ 527.939,52	R\$ 527.939,52	R\$ 527.939,52	Ver detalhamento

Detalhando Despesas Orçamentárias

Órgão	Número	Código da natureza
GABINETE DO PREFEITO	1	31900000000000
Descrição da despesa	Unidade	Função
MANUT.DA ESTRUTURA DO GABINETE DO PREFEITO	GABINETE DO PREFEITO	Administração
Subfunção	Grupo do elemento	Descrição do elemento
Administração Geral	-	Aplicacoes Diretas
Natureza	Programa	Ação
31900000000000-Applicacoes Diretas	GESTAO ADMINISTRATIVA SUPERIOR	MANUT.DA ESTRUTURA DO GABINETE DO PREFEITO
Categoria econômica	Modalidade de aplicação	Número do elemento
DESPESAS CORRENTES	-	31900000000000
Valor orçado da despesa R\$	Valor atualizado da despesa R\$	Objetivo da despesa

Detalhando Despesas Orçamentárias

Órgão GABINETE DO PREFEITO	Número 1	Código da natureza 31900000000000
Descrição da despesa MANUT.DA ESTRUTURA DO GABINETE DO PREFEITO	Unidade GABINETE DO PREFEITO	Função Administração
Subfunção Administração Geral	Grupo do elemento -	Descrição do elemento Aplicacoes Diretas
Natureza 31900000000000-Aplicacoes Diretas	Programa GESTAO ADMINISTRATIVA SUPERIOR	Ação MANUT.DA ESTRUTURA DO GABINETE DO PREFEITO
Categoria econômica DESPESAS CORRENTES	Modalidade de aplicação -	Número do elemento 31900000000000
Valor orçado da despesa R\$ R\$ 550.000,00	Valor atualizado da despesa R\$ R\$ 550.000,00	Objetivo da despesa GESTAO ADMINISTRATIVA SUPERIOR
Tipo da despesa	Localizador	Anulações de empenho da despesa R\$



4.3 Possibilita a consulta de empenhos com os detalhes do beneficiário do pagamento ou credor, o valor, o bem fornecido ou serviço prestado e a identificação do procedimento licitatório originário da despesa?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Execução Detalhada de Despesas**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynlaJpiC538_!w4kRQ==/consulta/63682

Total de resultados dos filtros									
Registros encontrados		Valor do empenho (Soma)		Valor liquidado R\$ (Soma)		Valor pago R\$ (Soma)			
100869		R\$ 1.762.795.978,93		R\$ 1.339.716.830,11		R\$ 1.312.072.407,53			
DATA DO EMPENHO	NÚMERO DO EMPENHO	DESCRIÇÃO DO ÓRGÃO	HISTÓRICO DO EMPENHO	NOME DO CREDOR	VALOR DO EMPENHO	VALOR LIQUIDADO R\$	VALOR PAGO R\$	SALDO A PAGAR R\$	
19/05/2026	3281	SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE URBANA	PELA DESPESA EMPENHADA REFERENTE MANUTENÇÃO DO CAMINHÃO PLACA MIF-3A64 DA FROTA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA/SC. (REGISTRO DE PREÇO - ATA PMF 1... (Ver mais)	MECANICA AMEDI-ESEL EIRELI - ME	R\$ 403,83	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 403,83	Ver detalhamento

Início > Despesas públicas > Execução Detalhada de Despesas > Detalhando Execução Detalhada de Despesas

Detalhando Execução Detalhada De Despesas

Nome da entidade MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	Ano de cadastro 2026	Ano de exercício 2026
Data do empenho 19/05/2026	Nº licitação 95	Data da licitação 07/07/2025
Tipo de licitação Pregão Eletrônico	Justificativa de dispensa -	Número do empenho 3281
Código do elemento 18532990	Descrição do órgão SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE URBANA	Histórico do empenho PELA DESPESA EMPENHADA REFERENTE MANUTENÇÃO DO CAMINHÃO PLACA MIF-3A64 DA FROTA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA/SC. (REGISTRO DE PREÇO - ATA PMF 110/2025)

Início > Despesas > Execução Detalhada de Despesas

Execução Detalhada de Despesas

Última atualização dos dados em 20/05/2026 14:22

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando?

Execução de despesas por órgão da administração

Órgão	Valor (R\$)
SECRETARIA DE SAUDE	R\$572.808,77
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	R\$201.360.291,40
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTAO	R\$174.847.878,60
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRAFEGO E TRANSPORTES	R\$122.225.136,66
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	R\$117.171,77
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO	R\$114.119,59
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	R\$101.521,28
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	R\$96.878.537,33
SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS	R\$87.637,01
SECRETARIA MUNICIPAL DE INDUSTRIA, COMERCIO E SERVICO	R\$82.766,37
SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO	R\$75.754,75
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	R\$601,18
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUARIA E ABASTECIMENTO	R\$45.401,52
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E MOBILIDADE URBANA	R\$491.419,59

Refinar a busca

Pesquisar em

- Número do contrato
- Número do empenho
- Nome do credor
- CPF/CNPJ do credor
- Histórico do empenho
- Número de controle do processo
- Nº licitação
- Código do elemento

4.4 Publica relação das despesas com aquisições de bens efetuadas pela instituição contendo: identificação do bem, preço unitário, quantidade, nome do fornecedor e valor total de cada aquisição?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: **Estatais Dependentes e Independentes.**

4.5 Publica informações sobre despesas de patrocínio?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: **Estatais Dependentes e Independentes.**

4.6 Publica informações detalhadas sobre a execução dos contratos de publicidade, com nomes dos fornecedores de serviços especializados e veículos, bem como informações sobre os totais de valores pagos para cada tipo de serviço e meio de divulgação?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: **Estatais Dependentes e Independentes.**

5. Convênios e Transferências

5.1 Divulga as transferências recebidas a partir da celebração de convênios/acordos com indicação, no mínimo, do número/ano do convênio/termo ou ajuste, do valor total previsto dos recursos envolvidos, do valor recebido, do objeto, da vigência, da origem (órgão repassador/concedente) e o inteiro teor do instrumento de convênio/transferência?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Convênios Recebidos**.

Observação!

Para atender os itens **5.1** e **5.2** foram readequados os campos das consultas padrões e foi inserido o **Ano** como filtro nas consultas de **convênios recebidos** e **repassados** (Para que seja atualizado é necessário o **envio de carga** para reestímulo de preenchimento do ano).

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/c7j-Rm9f1usl8HbuPqJEg==/consulta/70112>

Total de resultados dos filtros									
Registros encontrados		Valor do convênio R\$ (Soma)							
115		R\$ 232.774.623,39							
NÚMERO	ÓRGÃO CONCEDENTE	OBJETO	DATA DA ASSINATURA	TIPO	VIGÊNCIA INICIAL	VIGÊNCIA FINAL	VALOR DO CONVÊNIO R\$	VALOR REPASSADO R\$	
1360	SECRETARIA DO ESTADO DO TURISMO - SETU	Realização de eventos integrantes do programa Paraná mais eventos. SIT 81901	01/04/2026	Convênio Recebido	01/04/2026	01/07/2026	R\$ 165.366,68	R\$ 157.098,35	Ver detalhamento
1359	SECRETARIA DO ESTADO DO TURISMO - SETU	EVENTOS INTEGRANTES DO PROGRAMA PARANA MAIS EVENTOS - SIT 81831	26/03/2026	Convênio	26/03/2026	26/06/2026	R\$ 165.365,04	R\$ 157.096,79	Ver detalhamento

5.2 Divulga as transferências realizadas a partir da celebração de convênios/acordos/ajustes, com indicação, no mínimo, do número/ano do convênio/termo ou ajuste, do beneficiário, do objeto, da vigência, do valor total previsto para repasse, do valor concedido e inteiro teor do instrumento de convênio/termo ou ajuste?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Parcerias e Convênios Repassados**.

Obs.: Para atender os itens **5.1** e **5.2** foram readequados os campos das consultas padrões e foi inserido o **Ano** como filtro nas consultas de **convênios recebidos** e **repassados** (Para que seja atualizado é necessário o **envio de carga** para reestímulo de preenchimento do ano).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98237

Total de resultados dos filtros								
Registros encontrados			Valor R\$ (Soma)					
21			R\$ 4.755.748,51					
NÚMERO	NOME DO BENEFICIÁRIO	OBJETO	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA INICIAL	VIGÊNCIA FINAL	VALOR R\$	VALOR REPASADO R\$	
331	CENTRO DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO INTEGRAL -	Execução do Projeto Oportunidades que transformam - Promoção e Defesa dos direitos da Criança e Adolescente - SIT 798114	16/01/2026	16/01/2026	16/01/2027	R\$ 480.000,00	R\$ 0,00	Ver detalhamento
330	ASSOCIAÇÃO DOS PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS APAE	Atender as necessidades de alunos com deficiência e transtornos globais de desenvolvimento, assim como promover sua inclusão social. SIT 762... (Ver mais)	22/09/2025	29/09/2025	29/09/2027	R\$ 649.968,96	R\$ 649.968,96	Ver detalhamento

5.3 Divulga os acordos firmados que não envolvam transferência de recursos financeiros, identificando as partes, o número/ano do convênio/termo ou ajuste, o objeto, a vigência, as obrigações ajustadas e o inteiro teor do instrumento de convênio/termo ou ajuste?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Consultas > Relatórios**, onde a entidade precisa **configurar o relatório para exibição**.

Pontos de atenção (erros comuns)

Muitos entes zeram este critério por achar que não possuem esses documentos. **Qualquer cooperação com órgãos, até mesmo para uso de uma base de dados externa ou adesão a projetos, deve ser exibido nessa consulta.** Se não houver nenhum acordo/convênio, deve ser exibido um aviso atestando a inexistência.

Importante!

Está prevista para o início da próxima semana (26/05) uma melhoria no sistema **Contábil (Cloud)** que permitirá o cadastro de **Convênios sem repasse** e, conseqüentemente, o envio dos dados para o sistema **Transparência (Cloud)**, além de disponibilizar uma nova consulta padrão. As entidades que preferirem podem aguardar essa liberação. Caso contrário, orientamos que continuem seguindo o procedimento descrito acima.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/99784

Termos de Cooperação (Transferências
não pecuniárias) ?

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 07:38

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
6

ANO	TÍTULO	ENTIDADE	DESCRIÇÃO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	OBSERVAÇÕES	RELATÓRIO	ARQUIVOS
2026	Termo de Cooperação	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	O presente Termo de Convênio tem por objeto o repasse de merenda escolar para atendimento da etapa Atendimento Educacional Especializado – A... (Ver mais)	13/05/2026 08:37	Entidade: APAE - Data: 26/03/2026 - Prazo de vigência: 31/12/2026	Termo de convênio APAE 2026 - NÚMERO 006/2025	Ver arquivos

6. Recursos Humanos

6.1 Divulga a relação nominal dos servidores/autoridades/membros, seus cargos/funções, as respectivas lotações, as suas datas de admissão/exoneração/inativação e a carga horária do cargo/função ocupada/desempenhada?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Servidores Públicos** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98221

Servidores Públicos

Última atualização dos dados em 11/03/2022 14:53

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

7185

Vínculo empregatício (Contagem)

5039 TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO (24)
1024 SERVIDOR PÚBLICO EFETIVO (9)
885 SERVIDOR PÚBLICO NÃO EFETIVO (5)
234 Outros

Situação (Contagem)

5904 Demitido
1197 Trabalhando
44 Afastado
40 Outros

NOME DO SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	ÓRGÃO	DATA DE ADMISSÃO	TIPO DE MATRÍCULA	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	CARGA HORÁRIA MENSAL	REMUNERAÇÃO CONTRATUAL R\$	SITUAÇÃO	DATA DE RESCISÃO	
	621 - PROFESSOR III 20 HS - LINGUA PORTUGUESA	EBM - DONATO ALIPIO DE CAMPOS	201707001004000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	03/04/2017	Autonomo	TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO (24)	100.00	R\$ 1.581,41	Demitido	02/06/2017	Ver detalhamento
	507 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS V (SERVENTE)		2020090000000000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	06/01/2022	Autonomo	TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO (24)	150.00	R\$ 1.270,26	Trabalhando	-	Ver detalhamento

Início > Servidores > Servidores Públicos

Servidores Públicos

Última atualização dos dados em 19/05/2026 21:35

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

6875

Vínculo empregatício (Contagem)

2176 Contrato Prazo Determ. (RJU)
1855 Contrato Prazo Determ. (CLT)
1341 Servidor Público não Efetivo
1378 Outros

Situação (Contagem)

5923 Demitido
784 Trabalhando
68 Em serviço
100 Outros

NOME DO SERVIDOR	CARGO	LOTAÇÃO	ÓRGÃO	DATA DE ADMISSÃO	TIPO DE MATRÍCULA	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	CARGA HORÁRIA MENSAL	REMUNERAÇÃO CONTRATUAL R\$
			SECRETARIA MU					

Refinar a busca

Pesquisar em

- Nome do servidor
- Ato de nomeação
- Matrícula
- Classificação do cargo

FECHAR

6.2 Divulga a remuneração nominal de cada servidor/autoridade/Membro?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Servidores e Remunerações** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTIy07TR2VXjKm9fg==/consulta/105419>



Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

2646

Tipo de matrícula (Contagem)

1636 Funcionário
600 Estagiário
342 Aposentado
68 Outros

Situação (Contagem)

2050 Trabalhando
341 Aposentado
66 Licença
189 Outros

Remuneração bruta R\$ (Soma)

R\$ 13.053.898,04

Remuneração líquida R\$ (Soma)

R\$ 10.418.019,47

NOME DO SERVIDOR	CARGO	ORGANOGRAMA	DATA DE ADMISSÃO	SITUAÇÃO	REMUNERAÇÃO BRUTA R\$	REMUNERAÇÃO LÍQUIDA R\$	
	1134 - ASSISTENTE TÉCNICO PEDAGÓGICO	MANUT. DO FUNDEB	04/04/2016	Trabalhando	R\$ 15.085,90	R\$ 11.532,60	Ver detalhamento
	10041 - ASSESSOR DE GABINETE I CC-5	FMS / MANUT. GESTÃO SEC. MUN. DE SAUDE	15/06/2016	Trabalhando	R\$ 3.244,19	R\$ 3.021,54	Ver detalhamento
	121 - AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	FMS / MANUT. DA ATENÇÃO BASICA	21/03/2016	Acidente/Doença	R\$ 3.036,00	R\$ 0,00	Ver detalhamento
	121 - AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	FMS / MANUT. DA ATENÇÃO BASICA	18/05/2016	Trabalhando	R\$ 3.836,00	R\$ 3.583,10	Ver detalhamento
	121 - AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	FMS / MANUT. DA ATENÇÃO BASICA	10/02/2020	Trabalhando	R\$ 3.836,00	R\$ 3.583,10	Ver detalhamento
	1134 - ASSISTENTE TÉCNICO PEDAGÓGICO	MANUT. DO PESSOAL A DISPOSIÇÃO	18/04/2016	Trabalhando	R\$ 12.742,56	R\$ 9.425,49	Ver detalhamento

[Início](#) > [Servidores](#) > Servidores e Remunerações

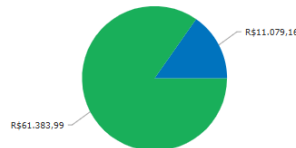
Servidores e Remunerações

[IMPRIMIR](#) [EXPORTAR](#) [FILTROS](#)

COMPETÊNCIA: 05/2026

Última atualização dos dados em 19/05/2026 22:01

Remuneração Bruta por Tipo de Matrícula



Refinar a busca

Pesquisar em

- Matrícula
- Nome do servidor
- Lotação
- CPF

[FECHAR](#)

Ir para o conteúdo 1 | Ir para o menu 2 | Ir para a busca 3 | Ir para o rodapé 4

Município de Içara

[Início](#) > [Servidores](#) > Servidores e Remunerações

Servidores e Remunerações

COMPETÊNCIA: 05/2026

Última atualização dos dados em 19/05/2026 22:01

Remuneração Bruta por Tipo de Matrícula

[IMPRIMIR](#) [EXPORTAR](#) [FILTROS](#)

Filtros

ENTIDADE

- SAMAE DE ICARA
- PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA
- ICARAPREV-INST. PREV. DOS SERV. M...
- FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE ESPORTE ...
- FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE CULTURA...

+ 1 alternativas

COMPETÊNCIA 1

- 05/2026
- 04/2026
- 03/2026
- 02/2026
- 01/2026

+ 402 alternativas

CARGO

- TELEFONISTA
- TECNICO EM QUIMICA LABORATORISTA
- PROFESSOR INATIVO
- PENSIONISTA

6.3 Divulga a tabela com o padrão remuneratório dos cargos e funções?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Cargos e Vencimentos - Padrão Remuneratório** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98254

Cargos e Vencimentos - Padrão Remuneratório

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

COMPETÊNCIA: 05/2026

Última atualização dos dados em 12/05/2026 21:33

REGISTROS ENCONTRADOS	CLASSIFICAÇÃO DO CARGO (CONTAGEM)	SITUAÇÃO DO CARGO (CONTAGEM)
296	124 Efetivo 113 Não classificado 35 Comissionado 24 Outros	296 Ativo

DESCRIÇÃO DO CARGO	CLASSIFICAÇÃO DO CARGO	LEI DO CARGO	NÍVEL DE ESCOLARIDADE	SITUAÇÃO DO CARGO	
Adjunto Administrativo - 245	Efetivo	35/11/5110	Ensino médio	Ativo	Ver detalhamento
Adjunto Administrativo - 408	Não classificado	1275/15-1	Ensino médio	Ativo	Ver detalhamento
ADMINISTRADOR	Efetivo	804/2007/151	Ensino superior - Sequencial	Ativo	Ver detalhamento
Advogado - 307	Efetivo	165/25	Ensino superior - Sequencial	Ativo	Ver detalhamento
Advogado - 407	Não classificado	1275/15	Ensino superior - Sequencial	Ativo	Ver detalhamento

6.4 Divulga a lista de seus estagiários, contendo o nome dos estudantes; a data de contratação e a data de término do respectivo contrato?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Estagiários** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/105374>

Estagiários

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 11/03/2022 14:53

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

157

NOME DO SERVIDOR	TIPO DE MATRICULA	ÓRGÃO	CARGA HORÁRIA MENSAL	CARGO	DATA DE ADMISSÃO	DATA DE RESCISÃO	
	Estagiário	Secretaria Municipal de Administração e Logística	150.0	Estágio Ensino Superior (Prefeitura, Secretarias, Fundos e Fundações).	02/09/2019	-	Ver detalhamento
	Estagiário	Secretaria Municipal de Administração e Logística	150.0	Estágio Ensino Superior (Prefeitura, Secretarias, Fundos e Fundações).	02/09/2019	10/01/2020	Ver detalhamento

6.5 Publica lista dos terceirizados que prestam serviços para o Poder ou órgão/entidades, contendo, em relação a cada um deles: nome completo, função ou atividade exercida e nome da empresa empregadora?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da inclusão de um **Relatório** (menu **Consultas > Relatórios**), disponibilizando o arquivo correspondente.

Pontos de atenção (erros comuns)

- Caso a entidade/órgão não possua terceirizados é obrigatório criar um aviso expreso assegurando e justificando a inexistência de contratação terceirizada.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/106314>

Servidores Terceirizados - Listagem

Última atualização dos dados em 20/05/2026 07:38

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
5

ANO	DESCRIÇÃO	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	TIPO DE PERÍODO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	TÍTULO	OBSERVAÇÕES	ARQUIVOS
2026	Declaração de inexistência de terceirizados no ano de 2026	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE TERCEIRIZADOS 2026	2026	Anual	13/05/2026 13:34	Terceirizados	Até data 31/04/2026	Ver arquivos

6.6 Divulga a íntegra dos editais de concursos e seleções públicas realizados pelo Poder ou órgão para provimento de cargos e empregos públicos?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Em geral os órgãos utilizam as informações diretamente em seu *site* oficial, no portal basta criar um menu e incluir um **Link externo** (menu **Configurações**).

Evidência

Exemplos:

1. <https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consultas/68164>
2. https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consultas/55655
3. https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_4kRQ==



6.7 Divulga informações sobre os demais atos dos concursos públicos e processos seletivos do Poder ou órgão, contendo no mínimo a lista de aprovados com as classificações e as nomeações?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial ou em site específico do governo, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consultas/68164>



7. Diárias

7.1 Divulga o nome e o cargo/função do beneficiário, além do valor total recebido, número de diárias usufruídas por afastamento, período de afastamento, motivo do afastamento e local de destino?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Diárias** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/211425

Diárias ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? 🔍 FILTROS

Última atualização dos dados em 13/05/2026 17:35

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
234

ANO	NÚMERO	CREADOR	CNPJ/CPF CREDOR	CARGO DO CREDOR	QUANTIDADE	VALOR R\$	PERÍODO	FINALIDADE	LOCAL DE DESTINO	
2026	5	Grasiela Camilo Cravo	056.***.459-**	SECRETARIO DE CULTURA E TURISMO	1	R\$ 470,00	13-04-2026 a 15-04-2026	REFERENTE PAGAMENTO DE 2 DIÁRIAS COM PERNOITE E 1 DIÁRIA SEM PERNOITE PARA SECRETARIA DE CULTURA E TURISMO EM PARA PARTICIPAÇÃO NO XIV FÓRUM... (Ver mais)	Pomerode	Ver detalhamento
2026	4	LILIANA DUTRA	100.***.089-**	CHEFE DA DIVISÃO DE ASSISTEN-	1	R\$ 70,00	03-02-2026 a 03-02-2026	REFERENTE PAGAMENTO DE 1 DIÁRIA SEM PERNOITE PARA CHEFE DA DIVISÃO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL	São José	Ver detalhamento

Diárias ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? 🔍 FILTROS

Última atualização dos dados em 13/05/2026 17:35

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
234

ANO	NÚMERO	CREADOR	CNPJ/CPF CREDOR	CARGO DO CREDOR	QUANTIDADE	VALOR R\$	PERÍODO	FINALIDADE	LOCAL DE DESTINO	
2026	5	Grasiela Camilo Cravo	056.***.459-**	SECRETARIO DE CULTURA E TURISMO	1	R\$ 470,00	13-04-2026 a 15-04-2026	REFERENTE PA...		
2026	4	LILIANA DUTRA	100.***.089-**	CHEFE DA DIVISÃO DE ASSISTEN-	1	R\$ 70,00	03-02-2026 a 03-02-2026	REFERENTE PA...		

Filtros

ANO

2026

2025

2024

2023

NOME DA ENTIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL

MUNICÍPIO DE

DATA INICIAL

De dd/mm/aaaa Até dd/mm/aaaa

DATA FINAL

De dd/mm/aaaa Até dd/mm/aaaa

FILTRAR (ENTER)

Diárias

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? **FILTROS**

Última atualização dos dados em 13/05/2026 17:35

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
234

ANO	NÚMERO	CREDOR	CNPJ/CPF CREDOR	CARGO DO CREDOR	QUANTIDADE	VALOR R\$	PERÍODO

Refinar a busca

Pesquisar em

- Número
- Cargo do credor
- CNPJ/CPF credor
- Credor
- Matrícula credor
- Local de destino

FECHAR

7.2 Divulga tabela ou relação que explicita os valores das diárias dentro do Estado, fora do Estado e fora do país, conforme legislação local?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da inclusão de um **Relatório** (menu **Consultas > Relatórios**) com a disponibilização do Decreto respectivo.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/191365

Decretos atualização valor de diárias

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? **FILTROS**

Última atualização dos dados em 20/05/2026 07:38

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
9

ANO	DESCRIÇÃO	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	TIPO DE PERÍODO	TIPO DE PODER	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	TÍTULO	OBSERVAÇÕES	ARQUIVOS
2026	Declaração de manutenção do valor para diárias 2026	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	Declaração Valor Diária 2026	2026	Anual	Executivo	13/05/2026 14:31	Decreto valor diárias	-	Ver arquivos
2025	Declaração de manutenção do valor para diárias 2025	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	Declaração Valor Diária 2025	2025	Anual	Executivo	13/05/2026 14:30	Decreto valor diárias	-	Ver arquivos

8. Licitações

8.1 Divulga a relação das licitações em ordem sequencial, informando o número e modalidade licitatória, o objeto, a data, o valor estimado/homologado e a situação?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Processos Licitatórios** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw=/consulta/98236

Total de resultados dos filtros										
Registros encontrados		Modalidade (Contagem)								
1755		652 Pregão presencial 639 Dispensa de licitação 143 Pregão eletrônico 321 Outros								
Nº PROCESSO	ANO DO PROCESSO	Nº LICITAÇÃO	ANO DA LICITAÇÃO	OBJETO	MODALIDADE	DATA DA ABERTURA	SITUAÇÃO	VALOR ESTIMADO	VALOR HOMOLOGADO	
68	2026	26	2026	AQUISIÇÃO DE 01 (UM) TRATOR AGRÍCOLA NOVO, SOBRE PNEUS, TRACÇÃO 4X4, POTÊNCIA MÍNIMA DE 150 CV, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS OPERACI... (Ver mais)	Pregão eletrônico	21/05/2026 13:30	EM ANDAMENTO	R\$ 570.666,67		- Ver detalhamento
61	2026	25	2026	REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO E FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA DE CONCRETO USINADO, INCLUINDO TRANS-	Pregão eletrônico	21/05/2026 09:00	EM ANDAMENTO	R\$ 732.460,00		- Ver detalhamento

The screenshot displays the 'Processos Licitatórios' section of the Betha System. It features a pie chart titled 'Licitações por modalidade' and a 'Filtros' (Filters) overlay. The filter overlay is highlighted with a red box and contains the following options:

- ANO DO PROCESSO:** 2026, 2025, 2024, 2023, 2022, + 9 alternativas
- ANO DA LICITAÇÃO:** 2026, 2025, 2024, 2023, 2022, + 10 alternativas
- MODALIDADE:** Tomada de preços, RDC - Regime diferenciado de contra..., Procedimento Licitatório Lei 12.232/..., Pregão presencial

At the bottom of the filter overlay, there is a 'FILTRAR (ENTER)' button.

The screenshot shows the 'MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL' website. The main content area displays 'Processos Licitatórios' with a pie chart titled 'Licitações por modalidade'. The pie chart has several segments with values: R\$41.327.177,02, R\$8.813.131,81, R\$1.493.362,00, R\$9.811.330,93, R\$27.788.322,64, R\$324.500,00, and R\$242.500,00. A sidebar on the right contains filters for 'FORMA DE JULGAMENTO' (with options like 'NÃO SE APLICA', 'MENOR PREÇO POR LOTE', etc.), 'PERÍODO DE HOMOLOGAÇÃO', and 'SITUAÇÃO' (with options like 'SUSPENSO', 'REVOGADO', 'HOMOLOGADO', 'FRACASSADO', 'EM ANDAMENTO'). The 'SITUAÇÃO' section is highlighted with a red box.

8.2 Divulga a íntegra dos editais de licitação?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do detalhamento da consulta padrão **Processos Licitatórios** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98236/detalhe/600:1040:2022_4_1050

ARQUIVO	DATA DO DOCUMENTO	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO	NÚMERO DO DOCUMENTO	TIPO DO DOCUMENTO
Link	11/05/2026	EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO 26.PMCS.2026-TRATOR.pdf	-	EDITAL
Link	11/05/2026	ETP.pdf	-	ETP
Link	11/05/2026	Termo de referência.pdf	-	Termo de Referência
Link	11/05/2026	Texto do contrato.pdf	-	Texto de Contrato ou aditivo ao contrato

8.3 Divulga a íntegra dos demais documentos das fases interna e externa das licitações?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do detalhamento da consulta padrão **Processos Licitatórios** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynlaJpiC538_jw4kRQ==/consulta/67457/detalhe/736:1311:2026_16_1311

ARQUIVO	DATA DO DOCUMENTO	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO	NÚMERO DO DOCUMENTO	TIPO DO DOCUMENTO
Link	12/03/2026	ESTIMATIVA_DA_DESPESA.pdf	-	estimativa de despesa
Link	12/03/2026	COMPROVACAO_DOS_REQUISITOS_DEM A_assinado.pdf	-	COMPROVACAO DE HABILITACAO
Link	12/03/2026	DOCUMENTO_DE_FORMALIZACAO_DA_DEMANDA.pdf	-	Documento de Formalização de Demanda
Link	12/03/2026	RAZOES_DA_ESCOLHA_DO_CONTRATADO.pdf	-	Razão de escolha do contratado
Link	12/03/2026	JUSTIFICATIVA_DE_PRECO.pdf	-	Justificativa do Preço
Link	12/03/2026	ORCAMENTO_DA_CONTRATAcao.pdf	-	ORÇAMENTO
Link	12/03/2026	AUTORIZACAO_DA_AUTORIDADE_COMP ETENTE.pdf	-	Autorização da Autoridade Competente
Link	12/03/2026	Termo de Homologação e Adjudicação DL 29-2026 PMT.pdf	-	Comprovante de Publicação

Recomendação técnica

Lembre-se que para que os documentos incluídos na guia de **Anexos** dentro de cada processo licitatório no sistema **Compras (Cloud)** sejam exibidos no Portal da Transparência, é necessário utilizar o **Marcador** específico (**transparência**).

8.4 Divulga a íntegra dos principais documentos dos processos de dispensa e inexigibilidade de licitação?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do detalhamento das consultas padrão **Dispensa de Licitação** e **Inexigibilidade de Licitação** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

1. https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98246/de talhe/600:2188:2026_17_2188
2. https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98244/de talhe/600:1040:2024_107_1040

Documentos relacionados 11

ARQUIVO	DATA DO DOCUMENTO	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO	NÚMERO DO DOCUMENTO	TIPO DO DOCUMENTO
Link	10/04/2026	EDITAL.pdf	-	EDITAL
Link	10/04/2026	ETP.pdf	-	ETP
Link	10/04/2026	TERMO DE REFERENCIA.pdf	-	TERMO DE REFERENCIA
Link	10/04/2026	texto de contrato.pdf	-	TEXTO DE CONTRATO
Link	10/04/2026	AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE.pdf	-	AUTORIZAÇÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE
Link	10/04/2026	JUSTIFICATIVA PREÇO.pdf	-	JUSTIFICATIVA PREÇO
Link	10/04/2026	RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO.pdf	-	RAZÃO DA ESCOLHA DO CONTRATADO
Link	10/04/2026	DFD.pdf	-	DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA
Link	10/04/2026	JUSTIFICATIVA INEXIGIBILIDADE.pdf	-	JUSTIFICATIVA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE
Link	10/04/2026	COMPROVANTE DE PUBLICAÇÃO.pdf	-	COMPROVANTE DE PUBLICAÇÃO
Link	10/04/2026	COMPROVANTE DE HABILITAÇÃO.pdf	-	COMPROVANTE DE HABILITAÇÃO

8.5 Divulga a íntegra das Atas de Adesão – SRP?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Atas de Registro de Preços** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/105369>


Atas de Registro de Preço

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? **FILTROS**

Última atualização dos dados em 19/05/2026 20:20

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
2297

Nº ATA DE REGISTRO DE PREÇO	ANO ATA DE REGISTRO DE PREÇO	TIPO DE CONTRATO	OBJETO DO CONTRATO	CONTRATADO	CNPJ/CPF CONTRATADO	SITUAÇÃO	VALOR FINAL R\$
56	2026	compras	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO DE AREÃO (SAIBRO GROSSO), PARA MANUTENÇÃO DAS VIAS NÃO PAVIMENTADAS E DEMAIS SE... (Ver mais)	JAZIDA AGUAS CLARAS LTDA ME	15.238.155/000.000-00	EXECUCAO	R\$ 2.235.000,00 Ver detalhamento
55	2026	Prestação de serviços.	AQUISIÇÃO DE MOBÍLIA SOB MEDIDA VISANDO A OTIMIZAÇÃO DOS ESPAÇOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE IÇARA, SECRETARIAS E DEPARTAMENTOS.	INOVE INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA	45.283.794/000.000-00	EXECUCAO	R\$ 148.058,50 Ver detalhamento
54	2026	compras	AQUISIÇÃO DE VEÍCULO DA CATEGORIA PICAPE (PICK-UP), A FIM DE ATENDER ÀS DEMANDAS OPERACIONAIS DA SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO D... (Ver mais)	MKE COMERCIO DE AUTOMOVEIS LTDA	34.006.626/000.000-00	EXECUCAO	R\$ 355.020,00 Ver detalhamento

Alterações do contrato 0				
Despesas 0				
Documentos relacionados 1				
NÚMERO DO DOCUMENTO	DATA DO DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO	ARQUIVO
-	-	Termo de contratação	ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N. 056.PMI.2025 - PE 046.PMI.2026 - JAZIDA AGUAS CLARAS LTDA ME - AREÃO.pdf	

8.6 Divulga o plano de contratações anual?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Consultas > Relatórios**. Aqui a entidade precisa configurar o relatório para exibição.

Pontos de atenção (erros comuns)

- O PCA é obrigatório para as entidades, portanto, a não disponibilização com inserção de aviso não é suficiente para a pontuação, tendo em vista a exigência legal de confecção do plano.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/291504>

Início > Processos Licitatórios > Plano de Contratações Anual - PCA

Radar da Transparência | Acesso à informação | Dê sua opinião

Plano de Contratações Anual - PCA

IMPRIMIR | EXPORTAR | O que você está buscando? | FILTROS

Última atualização dos dados em 18/05/2026 16:30

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
2

ENTIDADE	TÍTULO	DESCRIÇÃO	ANO	ARQUIVOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	Plano de Contratações Anual - PCA	Plano de Contratações Anual - PCA 2025	2025	 Ver arquivos
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	Plano de Contratações Anual - PCA	Plano de Contratações Anual - PCA 2026	2026	 Ver arquivos

8.7 Divulga a relação dos licitantes e/ou contratados sancionados administrativamente pelo Poder ou órgão?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Fornecedores Sancionados** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Pontos de atenção (erros comuns)

- Se o órgão não aplicou sanções a nenhuma empresa, deve inserir uma declaração expressa informando a inexistência de sancionados.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/1LgSJKOS-4ylyqEJei_FhA==/consulta/106658

Início > Processos Licitatórios > Fornecedores Sancionados

Radar da Transparência Acesso à Informação Dê sua opinião

Fornecedores Sancionados

IMPRIMIR EXPORTAR FILTROS

Última atualização dos dados em 06/06/2024 15:38

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

2

CNPJ/CPF	NOME	UF	
011.***.550-**	CARLOS	Rio Grande do Sul	Ver detalhamento
087.***.554-**	JOELMA	Santa Catarina	Ver detalhamento

8.8 Divulga regulamento interno de licitações e contratos?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: **Estatais Dependentes e Independentes.**

9. Contratos

9.1 Divulga a relação dos contratos celebrados em ordem sequencial, com o seu respectivo resumo, contendo, no mínimo, indicação do contratado(a), do valor, do objeto e da vigência, bem como dos aditivos deles decorrentes?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

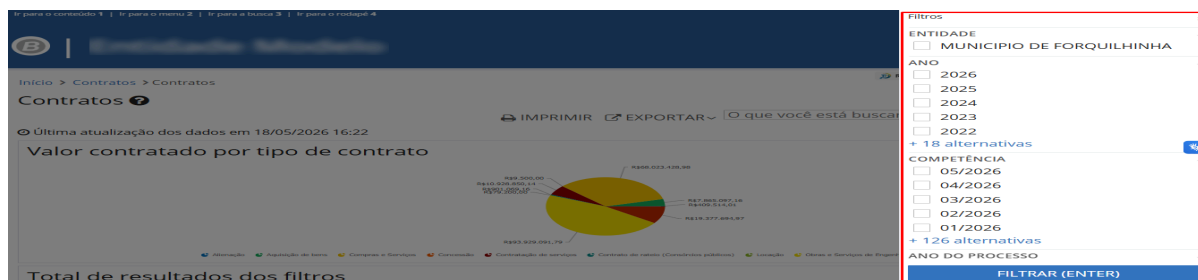
Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Contratos** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98278

Total de resultados dos filtros												
Registros encontrados			Valor final R\$ (Soma)									
1000			R\$ 201.523.446,21									
DATA DE ASSINATURA	NÚMERO DO CONTRATO	Nº PROCESSO	TIPO DE CONTRATO	OBJETO DO CONTRATO	CONTRATADO	CNPJ/CPF CONTRATADO	VIGÊNCIA INICIAL	VIGÊNCIA FINAL	SITUAÇÃO	VALOR FINAL R\$	FISCAL	
15/05/2026	76	66	Aquisição de bens	O presente termo tem por objetivo a adesão à Ata de Registro de Preços PE nº 0641-2025 processo SGPe SDC 258/2025 para aquisição de equipame... (Ver mais)	CEK INFORMA-TICA LTDA	00.***.640/** **42	15/05/2026	15/05/2027	EXECUCAO	R\$ 14.893,15		Ver detalhamento
				A presente licitação tem por objetivo REGISTRO DE PREÇO para futuras	DIALTA DISTRI-							



9.2 Divulga o inteiro teor dos contratos e dos respectivos termos aditivos?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender


Esse item é atendido por meio do detalhamento da consulta padrão **Contratos** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98278/detalhe/600:1040:4925_1050

Empenhos 0

Documentos relacionados 1

CÓDIGO DO DOCUMENTO	DATA DO DOCUMENTO	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DO DOCUMENTO	DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO	ARQUIVO
-	-	Outros	-	Ata RP 87.PMF.26 -Gen. alimenticio PNAE -NOSSA ROÇA COM. HORTICOLAS LTDA - PE 35.26.pdf	

Responsáveis 3

Alterações do contrato 9

CÓDIGO DA ALTERAÇÃO	NÚMERO DA ALTERAÇÃO	ANO DA ALTERAÇÃO	DESCRIÇÃO DO OBJETO ALTERADO	VALOR DA ALTERAÇÃO R\$	DATA DA ALTERAÇÃO	DATA DE INICIAL
266523	2	2023	Supressão de 1.046 % (um vírgula zero quarenta e seis por cento) ao contrato. referente ao cancelamento do atendimento do 2º médico no pront... (Ver mais)	R\$ 45.540,00	25/04/2023	25/04/2
301092	3	2023	O presente termo aditivo tem como objeto a PRORROGAÇÃO e REAJUSTE ANUAL de 3.00% (três por cento) referente ao INPC acumulado nos últimos doz... (Ver mais)	R\$ 17.955.045,12	28/07/2023	28/07/2
			O presente termo aditivo tem como objeto			

9.3 Divulga a relação/lista dos fiscais de cada contrato vigente e encerrado?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Fiscais de contratos** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/agrupador/170970

Fiscais de Contratos ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

O Última atualização dos dados em 19/05/2026 20:02

NOME	CARGO	NÚMERO DO CONTRATO	ANO DO CONTRATO	DATA INICIAL	DATA FINAL	SITUAÇÃO	VALOR FINAL DO CONTRATO R\$	
ADEMIR	-	1	2026	05/01/2026	05/01/2031	EXECUCAO	R\$ 34.800,00	Ver detalhamento
ADEMIR	-	35	2023	23/05/2023	23/05/2024	EXECUCAO	R\$ 2.160.000,00	Ver detalhamento
ADEMIR	-	1	2020	02/01/2020	31/12/2024	EXECUCAO	R\$ 39.213,90	Ver detalhamento
ADEMIR	-	59	2025	29/05/2025	29/05/2026	EXECUCAO	R\$ 4.444.020,40	Ver detalhamento

1-4 de 4 20 resultados por página < ANTERIOR 1 PRÓXIMA >

9.4 Divulga a ordem cronológica de seus pagamentos, bem como as justificativas que fundamentaram a eventual alteração dessa ordem?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Ordem cronológica de empenhos Pagos** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/agrupador/63669

Ordem cronológica de empenhos pagos

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

CATEGORIA DE CONTRATOS: Fornecimento de bens

Última atualização dos dados em 20/05/2026 14:12

FONTE DE RECURSOS							VALOR
755 Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta							R\$ 568.879,38
NÚMERO DO EMPENHO/PARCELA	DATA DA LIQUIDAÇÃO	DATA DO VENCIMENTO	DATA DO PAGAMENTO	NOME DO CREDOR	HISTÓRICO DO EMPENHO	PROCESSO LICITATÓRIO	VALOR PAGO
657/1	28/02/2023	10/03/2023	02/06/2023		EMPENHO REFERENTE A AQUISIÇÃO EQUIPAMENTO DE SCANNER PARA DIAGNÓSTICO AUTOMATIVO, POR MEIO SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MU-	209	R\$ 27.500,00

Início > Despesas públicas > Ordem cronológica de empenhos pagos > Detalhando Ordem cronológica de empenhos pagos

Detalhando Ordem Cronológica De Empenhos Pagos

Exercício 2023	Entidade MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA	Categoria de contratos Fornecimento de bens
Número do empenho/parcela 657/1	Data da liquidação 28/02/2023	Data do vencimento 10/03/2023
Data do pagamento 02/06/2023	Nome do credor	Histórico do empenho EMPENHO REFERENTE A AQUISIÇÃO EQUIPAMENTO DE SCANNER PARA DIAGNÓSTICO AUTOMATIVO, POR MEIO SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DO MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA/SC (CONTRATO 155/2022)
Processo licitatório 209	Valor pago R\$ 27.500,00	Classificação institucional Divisão de Obras e Urbanismo
Exercício de origem do empenho 2023	Fonte de recursos 755 Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta	Justificativa de quebra da ordem cronológica Não se aplica
Licitação	Número da liquidação	Número do pagamento

10. Obras

10.1 Divulga informações sobre as obras contendo o objeto, a situação atual, as datas de início e de conclusão da obra, empresa contratada e o percentual concluído?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Obras Públicas** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98242

Total de resultados dos filtros											
Registros encontrados		Tipo de obra (Contagem)		Valor atualizado R\$ (Soma)							
86		21 Pavimentação e drenagem pluvial		R\$ 75.045.449,42							
		11 Reforma									
		5 Ampliação									
		49 Outros									

TIPO DE OBRA	CATEGORIA	NOME DO FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO ATUAL	DATA DE INÍCIO	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	VALOR PREVISTO R\$	VALOR ALTERADO R\$	VALOR ATUALIZADO R\$	PERCENTUAL EXECUTADO (%)	
Drenagem	Drenagem	DE BEM EQUIPAMENTOS LTDA ME	Drenagem vala parque Vila Nova	em andamento	14/04/2026	09/06/2026	R\$ 67.964,52	R\$ 0,00	R\$ 67.964,52	84,53	Ver detalhamento
Pavimentação e drenagem pluvial	Estradas	JR CONSTRUÇÕES E TERRAPLENAGEM LTDA EPP	Pavimentação Linha Ferreira Pontes	em andamento	16/01/2026	17/03/2026	R\$ 1.229.999,98	R\$ 0,00	R\$ 1.229.999,98	9,09	Ver detalhamento
Ampliação	Escolas	RINCAO ENGENHARIA LTDA	CONSTRUÇÃO DE DUAS SALAS DE AULA E ÁREAS CORRELATAS NA E.E.F. PROFESSOR JOSE PERLUCCHI	em andamento	16/01/2026	08/06/2026	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	40,61	Ver detalhamento
Construção	Centro Esportivo	MANTOVA CONSTRUÇÃO LTDA	Quadras Bairro União	paralisada	20/10/2025	20/10/2025	R\$ 510.036,29	R\$ 0,00	R\$ 510.036,29	0	Ver detalhamento
Reforma	Edifícios municipais	FLANT CONSTRUÇÃO LTDA	REVITALIZAÇÃO DO GINÁSIO DE ESPORTES GILIO BURIGO	em andamento	20/08/2025	31/12/2025	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	100	Ver detalhamento

The screenshot shows the Betha System interface for the Municipality of Cocal do Sul. The main dashboard displays a pie chart titled 'Gasto previsto atualizado por tipo de obra' with a total value of R\$ 35.358.442,13. The largest slice is for 'Pavimentação e drenagem pluvial' at R\$ 28.209.628,53. Other categories include 'Pontes' (R\$ 7.315.841,48), 'Praças' (R\$ 270.415,48), 'Passarela' (R\$ 1.689.724,58), 'Infraestrutura' (R\$ 1.074.408,58), 'Parque' (R\$ 228.357,65), 'Passos / calçadas' (R\$ 17.159,08), 'Unidades de Saúde' (R\$ 154.533,17), 'Praças' (R\$ 129.025,73), 'Praças' (R\$ 181.248,55), 'Praças' (R\$ 241.661,17), and 'Praças' (R\$ 1.738.525,32). A sidebar on the right contains a 'Filtros' panel with options for 'ENTIDADE' (Prefeitura Municipal Cocal do Sul, Fundo Municipal Saúde Cocal do Sul), 'ANO DO CONTRATO' (2026, 2025, 2024, 2023, 2022), 'TIPO DE OBRA' (Reperflagem e Pavimentação asfáltica, Reforma, Rede de Esgoto, Quadra poliesportiva, Quadra Poliesportiva), and 'CATEGORIA' (Vias públicas, Unidades de Saúde, Reperflagem e pavimentação asfáltica, Praças, Pontes).

10.2 Divulga os quantitativos, os preços unitários e totais contratados?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Obras Públicas** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

No detalhamento da consulta tem o grupo: Itens do contrato.

Pontos de atenção (erros comuns)

- Não havendo a realização de obras, deve ser incluído um aviso na tela.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98242/detalhe/600:1040:1040_2026_73

Itens do contrato 1					
ITEM	DESCRIÇÃO	LOTE	UNIDADE DE MEDIDA	QUAN	
1	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DO RAMO PERTINENTE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS PARA EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA.	-	UN		

10.3 Divulga os quantitativos executados e os preços efetivamente pagos?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Obras Públicas** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

No detalhamento da consulta tem os grupos: Medições (consta o %executado) e Empenhos (Conta o valor pago)

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/98242/detalhe/600:1040:1040_2026_73

DATA DA EMISSÃO	NÚMERO	VALOR EMPENHO R\$	VALOR LIQUIDADO R\$	VALOR PAGO R\$	VALOR ANULADO R\$
02/08/2024	4261	R\$ 621.000,00	R\$ 621.000,00	R\$ 621.000,00	R\$ 0,00
04/10/2024	5356	R\$ 154.528,51	R\$ 154.528,51	R\$ 154.528,51	R\$ 0,00

DATA DA MEDIÇÃO	NOME DO RESPONSÁVEL	VALOR MEDIDO R\$	PERCENTUAL EXECUTADO (%)	OBSERVAÇÃO
31/08/2024	LEONARDO	R\$ 322.765,43	51.98	CONTRATO - BM 01
08/10/2024	LEONARDO	R\$ 322.765,43	29.97	BM 02 - Contrato

10.4 Divulga relação das obras paralisadas contendo o motivo, o responsável pela inexecução temporária do objeto do contrato e a data prevista para o reinício da sua execução?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da nova consulta padrão **Obras Públicas Paralisadas** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Pontos de atenção (erros comuns)

Em caso de inexistência de obras paralisadas, deve ser incluído um aviso expresso identificando essa ausência no *site*.

Importante!

A informação da **Data prevista para reinício da execução** deve ser inserida no campo **Observações** que é exibido no detalhamento da consulta padrão de Obras Públicas Paralisadas no grupo situações.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/357886

Obras Públicas Paralisadas

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 18:08

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

1

Tipo de obra (Contagem)
1 Construção

Valor atualizado R\$ (Soma)
R\$ 510.036,29

TIPO DE OBRA	CATEGORIA	NOME DO FORNECEDOR	DESCRIÇÃO	SITUAÇÃO ATUAL	DATA DE INÍCIO	PREVISÃO DE CONCLUSÃO	VALOR PREVISTO R\$	VALOR ALTERADO R\$	VALOR ATUALIZADO R\$	PERCENTUAL EXECUTADO (%)	
Construção	Centro Esportivo	MANTOVA CONSTRUCAO LTDA	Quadras Bairro União	paralisada	20/10/2025	20/10/2025	R\$ 510.036,29	R\$ 0,00	R\$ 510.036,29	13.91	Ver detalhamento

Situações

DATA	SITUAÇÃO	PERCENTUAL EXECUTADO (%)	JUSTIFICATIVA	RESPONSÁVEL	OBSERVAÇÕES
20/10/2025	em andamento	0	Obra em andamento	-	-
16/12/2025	paralisada	13.91	Em virtude de paralizações de fim de ano, optou-se por iniciar em janeiro de 2026	LEONARDO	Existe também a necessidade de executar serviços iniciais pela prefeitura municipal, a exemplo terraplanagem e instalação de postes.

11. Planejamento e Prestação de Contas

11.1 Publica a Prestação de Contas do Ano Anterior (Balanço Geral)?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/105256

Balanço Geral

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 07:38

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

2

ANO	CÓDIGO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	GRUPO	OBSERVAÇÕES	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	SUBGRUPO	TIPO DE ADMINISTRAÇÃO	TIPO DE ENTIDADE	TIPO DE PERÍODO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2024	900	16/05/2025 08:11	16/05/2025 08:11	Balanço Geral Consolidado 2024 unificado	-	-	MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA	Balanço Geral Consolidado 2024	2024	-	-	-	Anual	Consolidado	Balanço Geral	Ver arquivos

11.2 Divulga o Relatório de Gestão ou Atividades?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/105253

Relatório de Gestão

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 27/03/2026 11:01

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
6

ANO	CÓDIGO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	GRUPO	OBSERVAÇÕES	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	SUBGRUPO	TIPO DE ADMINISTRAÇÃO	TIPO DE ENTIDADE	TIPO DE PERÍODO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2024	900	27/05/2025 09:48	28/05/2025 07:52	Relatório de gestão PMF 2024	-	-	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	Relatório de gestão PMF 2024	2024	-	-	-	Annual	Executivo	Relatório de gestão	Ver arquivos
2024	900	28/05/2025 07:52	28/05/2025 07:52	Relatório de gestão FMS 2024	-	-	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	Relatório de gestão FMS 2024	2024	-	-	-	Annual	Executivo	Relatório de gestão	Ver arquivos
2023	900	27/05/2024 15:10	27/05/2024 15:11	Relatório de Gestão	-	-	MUNICIPIO DE FORQUILHINHA	Relatório de Gestão	2023	-	-	-	Annual	Executivo	Relatório de gestão	Ver arquivos

11.3 Divulga a íntegra da decisão da apreciação ou julgamento das contas pelo Tribunal de Contas?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/DS6oBQJm3Zflwuv133w0-A==/consulta/65638>

Início > Parecer TCE

Parecer TCE 0

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 30/07/2024 16:49

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

6

ENTIDADE	TIPO DE PERÍODO	ANO	TÍTULO	RELATÓRIO	DESCRIÇÃO	ARQUIVOS
CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	Anual	2012	Parecer TCE	Parecer Contas Anuais	Pela Aprovação.	Ver arquivos
CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	Anual	2013	Parecer TCE	Contas Anuais	Decreto pela Aprovação	Ver arquivos
CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	Anual	2014	Parecer TCE	PARECER PREVO TCE	-	Ver arquivos
CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	Anual	2016	Parecer TCE	ATA APROVACAO CONTAS CMF 2014	-	Ver arquivos
CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	Anual	2016	Parecer TCE	PARECER CAMARA REF 2014	-	Ver arquivos
CÂMARA MUNICIPAL DE FORQUILHINHA	Anual	2016	Parecer TCE	RESOLUCAO CONTAS 2014	-	Ver arquivos

11.4 Divulga o resultado do julgamento das Contas do Chefe do Poder Executivo pelo Poder Legislativo?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/352526

Resultado do Julgamento pelo Legislativo



IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 13:15

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

3

ANO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	ENTIDADE	RELATÓRIO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2023	12/05/2026 09:52	Aprovação pelo Legislativo em relação às contas de 2023	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	-	Legislativo	Aprovação pelo Legislativo	Ver arquivos
2022	12/05/2026 09:53	Aprovação pelo Legislativo em relação às contas de 2022	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	-	Legislativo	Aprovação pelo Legislativo	Ver arquivos

11.5 Divulga o Relatório de Gestão Fiscal (RGF)?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas** > **Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/192961

Início > Prestação de Contas > RELATÓRIOS RGF

RELATÓRIOS RGF

Última atualização dos dados em 20/05/2026 13:15

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
18

ANO	DESCRIÇÃO	PERÍODO	TÍTULO	ARQUIVOS
2025	Relatório de Gestão Fiscal - 1º quadrimestre	1º Quadrimestre	RELATÓRIOS RGF	Ver arquivos
2025	Relatório de Gestão Fiscal - 2º quadrimestre	2º Quadrimestre	RELATÓRIOS RGF	Ver arquivos
2025	Relatório de Gestão Fiscal - 3º quadrimestre	3º Quadrimestre	RELATÓRIOS RGF	Ver arquivos

11.6 Divulga o Relatório Resumido da Execução Orçamentária (RREO)?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas** > **Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/192919

RELATÓRIOS RREO

Última atualização dos dados em 20/05/2026 13:15

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
37

ANO	DESCRIÇÃO	PERÍODO	TÍTULO	ARQUIVOS
2026	Relatório Resumido de Execução Orçamentária - 1º bimestre	1º Bimestre	RELATÓRIOS RREO	Ver arquivos
2025	Relatório Resumido de Execução Orçamentária - 2º bimestre	2º Bimestre	RELATÓRIOS RREO	Ver arquivos
2025	Relatório Resumido de Execução Orçamentária - 1º bimestre	1º Bimestre	RELATÓRIOS RREO	Ver arquivos
2025	Relatório Resumido de Execução Orçamentária - 3º bimestre	3º Bimestre	RELATÓRIOS RREO	Ver arquivos

11.7 Divulga o plano estratégico institucional?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/187202>

Planos Estratégicos ⓘ

Última atualização dos dados em 18/05/2026 16:30

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
2

ANO	DESCRIÇÃO	TÍTULO	ARQUIVOS
2021	Plano Estratégico (2021-2024)	Planos Estratégicos	Ver arquivos
2025	Plano Estratégico (2025-2028)	Planos Estratégicos	Ver arquivos

11.8 Divulga a Lei do Plano Plurianual (PPA) e seus anexos?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/106257>

Plano Plurianual - PPA ⓘ

Última atualização dos dados em 18/05/2026 16:30

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
4

ENTIDADE	ANO	TÍTULO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DESCRIÇÃO	RELATÓRIO	ARQUIVOS
PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	2026	Plano Plurianual do Município de Içara	26/01/2026 10:54	LEI N.º 5.059, DE 8 DE AGOSTO DE 2025. Institui o Plano Plurianual do Município de Içara para o quadriênio 2026/2029 e dá outras providências... (Ver mais)	Plano Plurianual - Quadriênio 2026/2029	Ver arquivos
PREFEITURA MUNICIPAL DE	2022	Plano Plurianual do Municí-	11/06/2024 17:12	LEI N.º 4.606, DE 10 DE AGOSTO DE 2021. Dispõe sobre o Plano Plurianual do	Plano Plurianual - Quadri-	Ver arquivos

11.9 Divulga a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e seus anexos?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/106316>

Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO

Última atualização dos dados em 18/05/2026 16:30

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
15

TÍTULO	ANO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	ENTIDADE	DESCRIÇÃO	RELATÓRIO	ARQUIVOS
Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO	2026	26/01/2026 10:17	PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	LEI N.º 5.080, DE 14 DE OUTUBRO DE 2025. Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração e a execução da Lei Orçamentária de 2026 e dá outras p... (Ver mais)	Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO exercício de 2026	Ver arquivos
Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO	2025	16/10/2024 11:03	PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	LEI N.º 4.975, DE 15 DE OUTUBRO DE 2024. Dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária de 2025 e dá outras providências.	Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO exercício de 2025	Ver arquivos

11.10 Divulga a Lei Orçamentária (LOA) e seus anexos?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Essencial
- Aplicável a: Executivo

Como Atender

Esse item é atendido por meio da divulgação dos documentos no menu **Consultas > Relatórios**, com o cadastramento de cada relatório específico.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/consulta/106318>

Lei Orçamentária Anual - LOA

Última atualização dos dados em 18/05/2026 16:30

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
15

TÍTULO	ANO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	ENTIDADE	DESCRIÇÃO	RELATÓRIO	ARQUIVOS
Lei Orçamentária Anual - LOA	2026	26/01/2026 10:28	PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	LEI N.º 5.109, DE 9 DE DEZEMBRO DE 2025. Estima a Receita e fixa a Despesa do Município de Içara para o exercício de 2026 e dá outras provid... (Ver mais)	Lei Orçamentária Anual LOA para o exercício de 2026	Ver arquivos
Lei Orçamentária Anual - LOA	2025	19/12/2024 07:45	PREFEITURA MUNICIPAL DE ICARA	Lei 4.998, de 18 de Dezembro de 2024. Estima a receita e fixa a despesa do município de Içara para o exercício 2025	Lei Orçamentária Anual LOA para o exercício de 2025	Ver arquivos

11.11 Divulga o Orçamento do Consórcio Público onde conste a estimativa da receita e a fixação da despesa para o exercício atual?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Consórcios Públicos.

11.12 Divulga as demonstrações financeiras trimestrais?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

11.13 Divulga as demonstrações financeiras (contábeis) acompanhadas dos pareceres do Conselho Fiscal e da auditoria independente?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

11.14 Pública o Orçamento de Investimentos da instituição que compõe a Lei Orçamentária Anual?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Estatais Independentes.

11.15 Divulga as demonstrações contábeis auditadas em formato eletrônico editável?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

11.16 Divulga o relatório anual elaborado pelo Comitê de Auditoria Estatutário com informações sobre as atividades e os resultados e suas conclusões e recomendações?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

11.17 Divulga as atas das reuniões do Comitê de Auditoria Estatutário?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

11.18 Divulga as atas das reuniões do Comitê de Elegibilidade Estatutário ou Comitê de Pessoas, Elegibilidade, Sucessão e Remuneração a partir de 2022, na forma de sumário dos fatos ocorridos, inclusive das dissidências e protestos?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

11.19 Divulga anualmente relatório integrado ou de sustentabilidade?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Estatais Dependentes e Independentes.

12. Serviço de Informação ao Cidadão - SIC

12.1 Existe o SIC no site ou no portal de transparência e indica a unidade/setor responsável?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Configuração de conteúdo ou Atendimento Presencial**. Caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, o item poderá ser atendido pela inclusão de um **Link externo** (menu **Configurações**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/acesso-informacao

Início > Acesso à informação

Acesso à informação

SOLICITAR PEDIDO CONSULTAR PEDIDO ESTATÍSTICAS DOS DADOS ATENDIMENTO PRESENCIAL

Sobre a LAI

Lei nº 12.527, sancionada pelo Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da Lei de Acesso à Informação significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e controle social das ações governamentais.

Acesse [aqui](#) o texto da lei na íntegra.

Este espaço foi disponibilizado para permitir a pesquisa das informações publicadas e a solicitação de informações que não estejam disponíveis.

O prazo para o fornecimento da informação é de 20 dias, prorrogável por mais 10 dias.

Em caso de indeferimento do pedido via LAI, o cidadão poderá interpor recurso em até 10 dias, a partir da ciência, ao órgão, que terá 5 dias para se manifestar, a contar do recebimento do recurso.

Para saber mais sobre a lei e seus direitos, acesse o site www.acessoainformacao.gov.br.

Para informações sobre o Decreto Municipal que regulamenta o acesso à informação e a lista de informações desclassificadas nos últimos 12 meses, acesse os anexos abaixo:

Decreto_004_2016_Regulamenta_o_acesso_a_informacao_publica_pelo_cidadao.pdf

DOCUMENTOS CLASSIFICADO EM GRAU DE SIGILO.pdf

INFORMAÇÕES DESCLASSIFICADAS NOS ÚLTIMOS 12 MESES.pdf

SOLICITAR PEDIDO CONSULTAR PEDIDO ESTATÍSTICAS DOS DADOS ATENDIMENTO PRESENCIAL

ACESSAR ACESSAR ACESSAR ACESSAR

Atendimento ao cidadão



Além do atendimento de acesso à informação online, você pode solicitar o pedido **presencialmente** ou por **telefone**.

Departamento de Controle Interno ^

Endereço
Avenida Avenida Polidoro Santiago, 519
Bairro: Centro, - CEP: 88845000

Horário de atendimento
Horário de atendimento: De Segunda à Sexta - Das 07:30 as 12:00 e das 13:00 as 16:30hs

Responsável
Bruna [REDACTED]

Contato
Telefone
(48) 3444-6026 (Fixo)
Email
auxiliar.controleinterno@cocaldosul.sc.gov.br
Site
<https://cocaldosul.sc.gov.br/>

SIC (Serviço de Informação ao Cidadão):

Responsável pelo SIC no âmbito municipal:

[REDACTED] - Diretora Geral Órgão Central do Sistema de Controle Interno

Forma presencial na Unidade da Ouvidoria Geral do Município, sito à Praça Presidente João Goulart, nº 120- Centro Içara/SC, CEP: 88.820-000, sob telefone: 48 99139-0359, de segunda a sexta, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h.

12.2 Indica o endereço físico, o telefone e o e-mail da unidade responsável pelo SIC, além do horário de funcionamento?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Configuração de conteúdo ou Atendimento Presencial**. Caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, o item poderá ser atendido pela inclusão de um **Link externo** (menu **Configurações**).

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/acesso-informacao>

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/acesso-informacao

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/acesso-informacao

Atendimento ao cidadão



Além do atendimento de acesso à informação online, você pode solicitar o pedido **presencialmente** ou por **telefone**.

Setor de Controle Interno ^

Endereço
Avenida Avenida 25 de Julho, 3400
Bairro: Centro, - CEP: 88850000

Horário de atendimento
Horário de atendimento: De Segunda à Sexta - Das 07h às 12h e das 13h às 16h

Responsável
[Redacted]

Contato
Telefone
(48) 3463-8132 (Fixo)
Email
controleinterno@forquilha.sc.gov.br

FECHAR

12.3 Há possibilidade de envio de pedidos de informação de forma eletrônica (e-SIC)?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Parametrização**. Caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, o item poderá ser atendido pela inclusão de um **Link externo** (menu **Configurações**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/acesso-informacao/solicitacao-acesso-informacao

SOLICITAÇÃO DE ACESSO À INFORMAÇÃO

Para solicitar o Acesso à Informação é necessário que sejam preenchidos todos os campos obrigatórios (*).

DADOS DO SOLICITANTE

Tipo de pessoa

Física Jurídica

CPF

Nome completo *

Telefone/Celular

E-mail *

Município

Gênero

Escolaridade

Profissão

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Entidade *



Setor

Descreva a sua solicitação *

Informe aqui o que você deseja solicitar. Ex: Gostaria de saber quanto foi investido nas obras públicas na minha cidade no último ano.

+ ANEXO

Extensões permitidas: PDF ,DOC ,DOCX ,TXT ,HTML ,XLS ,XLSX ,JPG ,PNG ,COT. Tamanho máximo: 25 MB (Limite de 5 arquivos).

0 arquivo(s) anexado(s)  

12.4 A solicitação por meio de eSic é simples, ou seja, sem a exigência de itens de identificação do requerente que dificultem ou impossibilitem o acesso à informação, tais como: envio de documentos, assinatura reconhecida, declaração de responsabilidade, maioridade?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Parametrização**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/acesso-informacao

SOLICITAÇÃO DE ACESSO À INFORMAÇÃO

Para solicitar o Acesso à Informação é necessário que sejam preenchidos todos os campos obrigatórios (*).

DADOS DO SOLICITANTE

Tipo de pessoa

Física Jurídica

CPF *

Telefone/Celular

Município

Gênero

Profissão

Nome completo *

E-mail *

Escolaridade

DADOS DA SOLICITAÇÃO

Entidade *

Selecione uma entidade

Setor

Selecione um setor

Descreva a sua solicitação *

Informe aqui o que você deseja solicitar. Ex: Gostaria de saber quanto foi investido nas obras públicas na minha cidade no último ano.

[Início](#) > [Acesso à informação](#) > [Consulta da solicitação](#)

CONSULTAR SOLICITAÇÃO

Olá! Informe o número do protocolo e clique em consultar para detalhar a sua solicitação à informação.

Informe o nº do protocolo *

CONSULTAR

12.5 Divulga nesta seção, instrumento normativo local que regulamente a Lei nº 12.527/2011 – LAI?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Configuração de conteúdo**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/acesso-informacao

Sobre a LAI

Lei nº 12.527, sancionada pelo Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da Lei de Acesso à Informação significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e controle social das ações governamentais.

Acesse [aqui](#) o texto da lei na íntegra.

Este espaço foi disponibilizado para permitir a pesquisa das informações publicadas e a solicitação de informações que não estejam disponíveis.

O prazo para o fornecimento da informação é de 20 dias, prorrogável por mais 10 dias.

Em caso de indeferimento do pedido via LAI, o cidadão poderá interpor recurso em até 10 dias, a partir da ciência, ao órgão, que terá 5 dias para se manifestar, a contar do recebimento do recurso.

Para saber mais sobre a lei e seus direitos, acesse o site www.acessoainformacao.gov.br.

NO PERÍODO DE 2025 NENHUMA INFORMAÇÃO FOI CLASSIFICADA COM GRAU DE SIGILO

[DECRETO SAFN°. 4112024 - Regulamenta Acesso à Informação.pdf](#)

12.6 Divulga, na seção relativa ao e-SIC, os prazos de resposta ao cidadão, incluindo o recursal, e as autoridades competentes para o exame dos pedidos, além do procedimento referente à realização do pedido e de eventual recurso?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Configuração de conteúdo**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuwvU9yw==/acesso-informacao

Sobre a LAI

[Radar da Transparência](#) [Acesso à informação](#) [Dê sua opinião](#)

Lei nº 12.527, sancionada pelo Presidente da República em 18 de novembro de 2011, tem o propósito de regulamentar o direito constitucional de acesso dos cidadãos às informações públicas e seus dispositivos são aplicáveis aos três Poderes da União, Estados, Distrito Federal e Municípios.

A publicação da Lei de Acesso à informação significa um importante passo para a consolidação democrática do Brasil e torna possível uma maior participação popular e controle social das ações governamentais.

Acesse [aqui](#) o texto da lei na íntegra.

Este espaço foi disponibilizado para permitir a pesquisa das informações publicadas e a solicitação de informações que não estejam disponíveis.

O prazo para o fornecimento da informação é de 20 dias, prorrogável por mais 10 dias.

Em caso de indeferimento do pedido via LAI, o cidadão poderá interpor recurso em até 10 dias, a partir da ciência, ao órgão, que terá 5 dias para se manifestar, a contar do recebimento do recurso.

12.7 Divulga relatório anual estatístico contendo a quantidade de pedidos de acesso recebidos, atendidos, indeferidos, bem como informações genéricas sobre os solicitantes?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Parametrização**, habilitando a opção **Exibir estatísticas do Acesso à Informação**.

Estatísticas

Exibir estatísticas do Acesso à Informação

Informativo das estatísticas do Acesso à Informação

DESCRIÇÃO DA MENSAGEM	SITUAÇÃO
Informamos que no exercício de 2025 não foram registradas solicitações de Acesso à Informação na base de dados. Dessa forma, como não há dados a serem apresentados, o respectivo ano não é exibido na listagem de filtros das estatísticas.	Publicado

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/acesso-informacao/estatica-acesso-informacao

Início > Acesso à Informação > Estatística do acesso à informação

Estatísticas do acesso à informação IMPRIMIR EXPORTAR ATUALIZAR FILTROS

Totalizadores

- 139 Solicitações registradas
- 29 (dias) Tempo médio de resposta
- 83 Solicitantes

Total por situações

SITUAÇÃO	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
Solicitações respondidas	138	99,28%
Solicitações não respondidas	1	0,72%
Solicitações indeferidas	12	8,63%
Solicitações deferidas	127	91,37%
Recursos registrados	0	0,00%
Recursos não respondidos	0	0,00%
Recursos indeferidos	0	0,00%
Recursos deferidos	0	0,00%

Total por Pessoas Jurídicas

NATUREZA JURÍDICA	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
Empresa privada	12	32,43%
Outros	25	67,57%

Total por Pessoas Físicas

FILTRAR POR: MUNICÍPIO GÊNERO ESCOLARIDADE PROFISSÃO

SITUAÇÃO	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
-	1	1,27%
çara	1	1,27%
São José	1	1,27%
Porto Alegre	1	1,27%
MARACAJÁ	1	1,27%

Ir para o conteúdo 1 | Ir para o menu 2 | Ir para a busca 3 | Ir para o rodapé 4

MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL Radar da Transpar

Estatísticas do acesso à informação IMPRIMIR

Totalizadores

- 32 Solicitações registradas
- 6 (dias) Tempo médio de resposta
- 26 Solicitantes

Total por situações

SITUAÇÃO	QUANTIDADE	PORCENTAGEM
Solicitações respondidas	10	31,25%
Solicitações não respondidas	22	68,75%
Solicitações indeferidas	0	0,00%
Solicitações deferidas	10	31,25%
Recursos registrados	0	0,00%
Recursos não respondidos	0	0,00%
Recursos indeferidos	0	0,00%

Filtros ×

ENTIDADES

- PREFEITURA MUNICIPAL COCAL DO SUL
- SAMAE DE COCAL DO SUL

ANO

- 2026
- 2025
- 2024
- 2023
- 2022
- 2021
- 2020
- 2019
- 2018
- 2016
- 2015
- 2014

FILTRAR (ENTER)

12.8 Divulga lista de documentos classificados em cada grau de sigilo, contendo pelo menos o assunto sobre o qual versa a informação, a categoria na qual ela se encontra, o dispositivo legal que fundamenta a classificação e o respectivo prazo?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação** > **Configuração de conteúdo**, adicionando o arquivo respectivo na guia **Documentos**.

Informações (descritivo) do acesso à informação



DADOS GERAIS

DOCUMENTOS

+ ANEXO



Extensões permitidas: PDF, CSV, ODS, ODT, ZIP, DWG, RAR, DOC, DOCX, TXT, HTML, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG, RTF. Tamanho máximo: 25MB. Quantidade máxima de arquivos: 20.



SALVAR

CANCELAR

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/acesso-informacao

Para saber mais sobre a lei e seus direitos, acesse o site www.acessoainformacao.gov.br.

Para informações sobre o Decreto Municipal que regulamenta o acesso à informação e a lista de informações desclassificadas nos últimos 12 meses, acesse os anexos abaixo:

Decreto_004_2016__Regulamenta_o_acesso_a_informacao_publica_pelo_cidadao.pdf

DOCUMENTOS CLASSIFICADO EM GRAU DE SIGILO.pdf

INFORMAÇÕES DESCLASSIFICADAS NOS ÚLTIMOS 12 MESES.pdf

Para saber mais sobre a lei e seus direitos, acesse o site www.acessoainformacao.gov.br.

NO PERÍODO DE 2025 NENHUMA INFORMAÇÃO FOI CLASSIFICADA COM GRAU DE SIGILO

DECRETO SAFN°. 4112024 - Regulamenta Acesso à Informação.pdf

Informações Desclassificadas.pdf

Declaração - SIC 2026.pdf

12.9 Divulga lista das informações que tenham sido desclassificadas nos últimos 12 (doze) meses?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

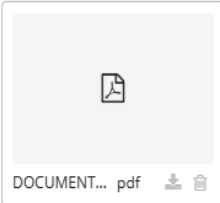
Esse item é atendido por meio do menu **Acesso à informação > Configuração de conteúdo**, adicionando o arquivo respectivo na guia **Documentos**.

Informações (descritivo) do acesso à informação ✕

DADOS GERAIS **DOCUMENTOS**

+ ANEXO ↑↓ ☰

Extensões permitidas: PDF, CSV, ODS, ODT, ZIP, DWG, RAR, DOC, DOCX, TXT, HTML, XLS, XLSX, JPG, JPEG, PNG, RTF. Tamanho máximo: 25MB. Quantidade máxima de arquivos: 20.



SALVAR **CANCELAR**

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw=/acesso-informacao

NO PERÍODO DE 2025 NENHUMA INFORMAÇÃO FOI CLASSIFICADA COM GRAU DE SIGILO

DECRETO SAFNº. 4112024 - Regulamenta Acesso à Informação.pdf

Informações Desclassificadas.pdf

Declaração - SIC 2026.pdf

13 Acessibilidade

13.1 O site oficial e o portal de transparência contêm símbolo de acessibilidade em destaque?

Requisitos do PNTTP

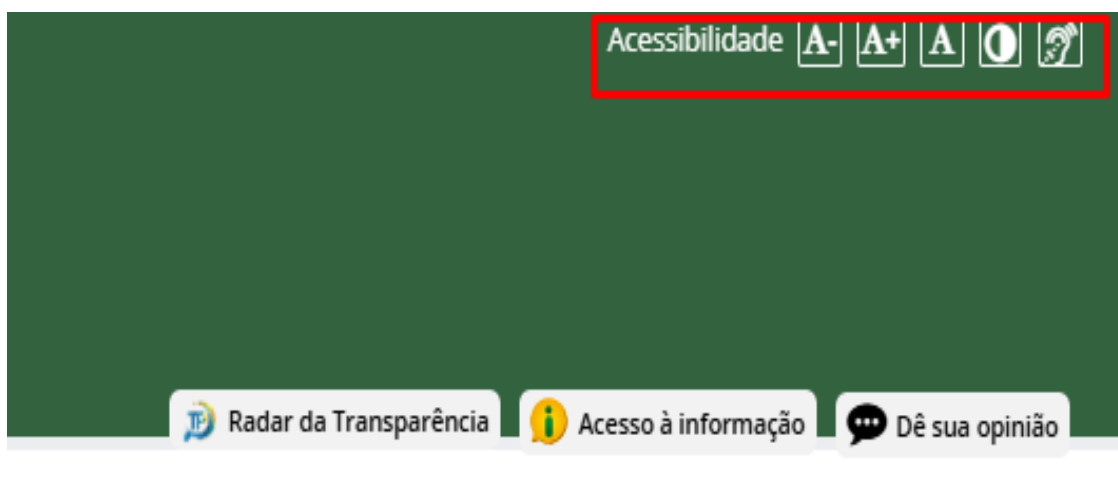
- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido nativamente pelo sistema.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/acessibilidade



Acessibilidade

Acessibilidade significa permitir que pessoas com deficiências ou mobilidade reduzida participem de atividades que incluem o uso de produtos, serviços e informação.

Na internet, acessibilidade refere-se principalmente às recomendações do WCAG (World Content Accessibility Guide) do W3C e no caso do Governo Brasileiro ao e-MAG (Modelo de Acessibilidade em Governo Eletrônico). Essas recomendações passam pelo tamanho e cor da fonte, localização dos espaços clicáveis, facilidade de disponibilização de conteúdo, entre outros recursos.

O Portal da Transparência foi desenvolvido de forma a oferecer seu conteúdo de maneira fácil e acessível. A barra de acessibilidade acima do menu principal contém botões para aumentar, diminuir e voltar as fontes ao tamanho padrão do portal, e também, alterar o tom das cores de forma a realçar o conteúdo em detrimento do fundo da tela. Além disso, há alguns atalhos que podem ser utilizados pelos usuários de modo a facilitar a navegação pelo Portal.

Com essas funcionalidades, os usuários do Portal podem utilizar o site com mais facilidade.

Visualização

BOTÃO	FUNÇÃO
A+	Aumenta o tamanho dos textos do Portal.
A-	Diminui o tamanho dos textos do Portal.

13.2 O site e o portal de transparência contêm exibição do “caminho” de páginas percorridas pelo usuário?

Requisitos do PNTP

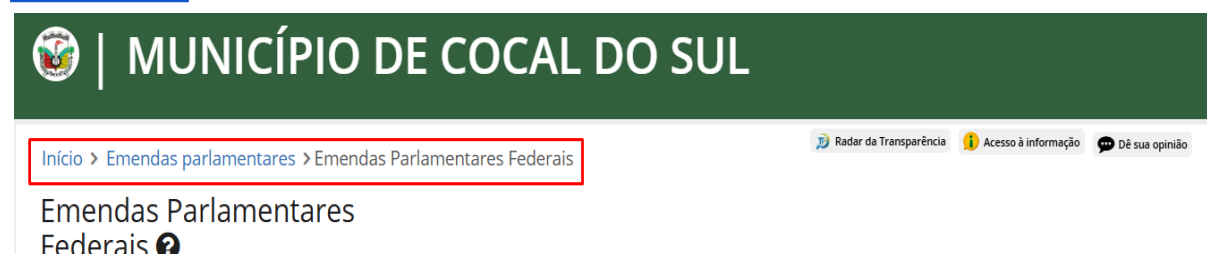
- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido nativamente pelo sistema.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/333121/detalhe/600:1050:982



13.3 O site e o portal de transparência contêm opção de alto contraste?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido nativamente pelo sistema.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==



13.4 O site e o portal de transparência contêm ferramenta de redimensionamento de texto?

Requisitos do PNTP

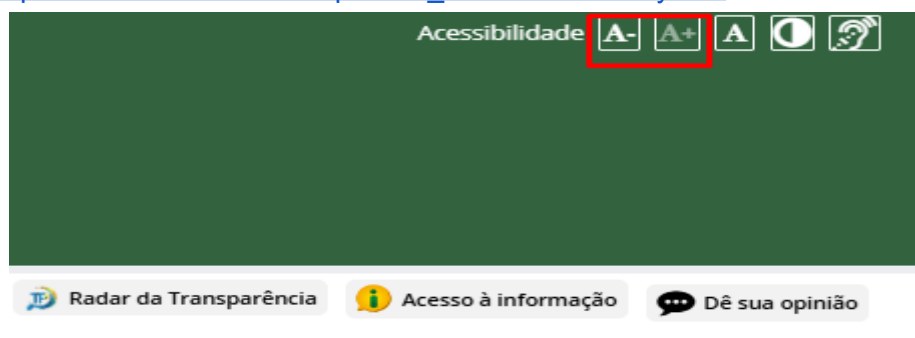
- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido nativamente pelo sistema.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==



13.5 Contém mapa do site institucional?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido nativamente pelo sistema.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==



[Início](#) > [Mapa do site](#)

Mapa do site

Uma visão geral do conteúdo disponível no portal.

Receitas

- [Convênios recebidos](#)
- [Dívida Ativa](#)
- [Parcerias e Convênios Repassados](#)
- [Receita Prevista x Realizada](#)
- [Receita Prevista x Realizada \(Poder Legislativo\)](#)
- [Receitas Orçamentárias](#)
- [Receitas Orçamentárias Diárias](#)
- [Receitas Tributárias Arrecadadas](#)
- [Transferências Financeiras Recebidas](#)
- [Transferências Voluntárias](#)

Renúncias de Receitas

- [Incentivos Fiscais Concedidos](#)

Despesas

- [Adiantamentos](#)
- [Despesas com Pessoal](#)
- [Despesas Orçamentárias](#)
- [Despesas por Credor](#)
- [Despesas por Programas e Ações](#)
- [Execução Detalhada de Despesas](#)
- [Notas Fiscais Recebidas](#)
- [Ordem cronológica de empenhos a pagar](#)

14 Ouvidorias

14.1 Há informações sobre o atendimento presencial pela Ouvidoria (Indicação de endereço físico e telefone, além do horário de funcionamento)?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do **Canal de atendimento** (menu **Configurações**).

Se a entidade preferir também pode fazer a inclusão de um **Link externo** (menu **Configurações**) vinculado ao menu **Ouvidoria**, direcionando para as informações contidas no *site* oficial.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==



14.2 Há canal eletrônico de acesso/interação com a ouvidoria?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da inclusão de um **Link externo** (menu **Configurações**) vinculado ao menu **Ouvidoria**, direcionando para as informações contidas no *site* oficial.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==



14.3 Divulga Carta de Serviços ao Usuário?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio da inclusão de um **Link externo** (menu **Configurações**), direcionando para as informações contidas no *site* oficial.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==



15 Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e Governo Digital

15.1 Identifica o encarregado/responsável pelo tratamento de dados pessoais e disponibiliza Canal de Comunicação com esse servidor (telefone e/ou e-mail)?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Configurações > LGPD e governo digital**, na guia **Encarregado tratamento de dados**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/lgpd

Início > Lgpd

LGPD

Informações sobre a LGPD - Lei Geral de Proteção aos Dados, que garante transparência e privacidade na coleta e uso de dados pessoais.

LGPD

ENCARREGADO PROTEÇÃO DE DADOS

DOCUMENTOS

NOME: Jadna

CARGO: Coordenadora de Controle Interno

SETOR: Controle Interno

ENDEREÇO: Avenida 25 de Julho, 3400, Centro - Forquilha

TELEFONE: (48)

TELEFONE: (48)

E-MAIL: controleinterno@forquilha.sc.gov.br

15.2 Publica a sua Política de Privacidade e Proteção de Dados?

Requisitos do PNTD

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Configurações > LGPD e governo digital**. O preenchimento das informações deve ser feito editando a aba **Dados Gerais**, conforme abaixo:

LGPD e governo digital

✕

DADOS GERAIS

ENCARREGADO TRATAMENTO DE DADOS

DOCUMENTOS

Descrição da LGPD pela entidade *

Normal B I U  "   x₂ x² A   **LGPD:**

A Lei Geral de Proteção de Dados Lei nº 13.709/2018 dispõe sobre o tratamento de dados pessoais tanto em meio físico quanto digital, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, a partir da sua vigência, foram definidas e delimitadas as hipóteses de utilização dos dados pessoais, além de estabelecer mecanismos de proteção dos titulares contra o uso inadequado dos dados.

GOVERNO DIGITAL:

A Lei do Governo Digital nº 14.129/2021 dispõe sobre a ampliação de oferta de serviços digitais, proporcionando mais transparência, rapidez e segurança aos cidadãos. O objetivo é a utilização da tecnologia para aumentar a eficiência, acessibilidade e qualidade dos serviços públicos, tornando o governo mais transparente, responsivo e orientado para as necessidades da população.

Limite de caracteres: 4056 caracteres

Publicar no Portal  

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/lgpd

🔒 LGPD

Informações sobre a LGPD - Lei Geral de Proteção aos Dados, que garante transparência e privacidade na coleta e uso de dados pessoais.

LGPD

ENCARREGADO PROTEÇÃO DE DADOS

DOCUMENTOS



LGPD:

A Lei Geral de Proteção de Dados Lei nº 13.709/2018 dispõe sobre o tratamento de dados pessoais tanto em meio físico quanto digital, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural, a partir da sua vigência, foram definidas e delimitadas as hipóteses de utilização dos dados pessoais, além de estabelecer mecanismos de proteção dos titulares contra o uso inadequado dos dados.

GOVERNO DIGITAL:

A Lei do Governo Digital nº 14.129/2021 dispõe sobre a ampliação de oferta de serviços digitais, proporcionando mais transparência, rapidez e segurança aos cidadãos. O objetivo é a utilização da tecnologia para aumentar a eficiência, acessibilidade e qualidade dos serviços públicos, tornando o governo mais transparente, responsivo e orientado para as necessidades da população.

Política de Proteção de Dados do sistema:

<https://www.betha.com.br/politica-de-protacao-de-dados>

15.3 Possibilita a demanda e o acesso a serviços públicos por meio digital, sem necessidade de solicitação presencial?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do site oficial da entidade, na página de serviços digitais disponibilizados.

Evidência

<https://www.forquilha.sc.gov.br/>

<https://cocaldosul.sc.gov.br/>

Você está aqui: Início



LEIS
MUNICIPAIS



GUIA IPTU



CERTIDÃO
NEGATIVA
ECONÔMICA



LIVRO
ELETRÔNICO



ALVARÁ DE
LICENÇA DE
LOCALIZAÇÃO
E
FUNCIONAMEN
TO



GUIA DE
PAGAMENTO
DO ISS



NOTA FISCAL
ELETRÔNICA



GUIAS DE
PAGAMENTO
DE ALVARÁ



LICITAÇÕES

15.4 Possibilita o acesso automatizado por sistemas externos em dados abertos (estruturados e legíveis por máquina), e a página contém as regras de utilização?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Consultas > Dados abertos**.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/dados-abertos

Dados abertos

Esta seção disponibiliza dados estruturados e legíveis por máquinas possibilitando a criação de novas consultas ou aplicações. Os dados obtidos através desta seção estão estruturados com base nas recomendações da Infraestrutura Nacional de dados abertos - INDA.

Regras de utilização

O acesso às informações e dados públicos disponíveis no Portal de Dados Abertos é livre a qualquer pessoa, física ou jurídica. Tais dados são públicos e podem ser utilizados para quaisquer fins, respeitadas as legislações e regulamentações aplicáveis.

A responsabilidade pela autenticidade, qualidade e atualização das informações é exclusiva dos órgãos que as disponibilizam, até o momento do acesso. Após o download, estes órgãos isentam-se de quaisquer responsabilidades quanto à veracidade, integridade ou uso indevido dos dados.

O usuário assume plena responsabilidade pelo uso das informações, incluindo eventuais consequências decorrentes de sua utilização, seja por si ou por terceiros, isentando o Portal e seus órgãos responsáveis de quaisquer ônus.

O acesso implica ciência e aceitação integral destas regras. Não são garantidas a precisão, qualidade ou atualização dos dados após sua extração, recomendando-se sua verificação conforme a finalidade de uso.

Dúvidas ou sugestões devem ser encaminhadas à ouvidoria da entidade.

Almoxarifado

Bens Patrimoniais

15.5 Regulamenta a Lei Federal nº 14.129/2021 (Governo Digital) e divulga a normativa em seu portal?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item é atendido por meio do menu **Configurações > LGPD e governo digital**, com a inclusão do anexo e configuração do texto com *link* de acesso para o decreto.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/h0C3qPTly07TR2VXjKm9fg==/lgpd>

A estratégia digital é que o município gradativamente ofereça serviço público de qualidade, com menos gasto de tempo e dinheiro por parte do cidadão, para melhoria de vida. Com isso, a prestação digital dos serviços públicos serve para redução de despesas e torna a vida do cidadão mais fácil, tornando transparente a relação do município com a população em geral.

Pensando nisso, o Governo de Içara regulamentou a Lei Federal nº 14.129/2021, de 29 de março de 2021 - Lei de Governo Digital, através do Decreto (municipal) nº 167/2023, de 23 de agosto de 2023.

Decreto Municipal nº 167 - Governo Digital [29/08/2023]
Lei Federal nº 14.129/2021 [24/08/2023]
Decreto n.º 143/2023 [18/07/2023]
Decreto n.º 144/2023 [18/07/2023]
Portaria nº GP/1.175/23 [18/07/2023]

15.6 Realiza e divulga resultados de pesquisas de satisfação?

Requisitos do PNTP

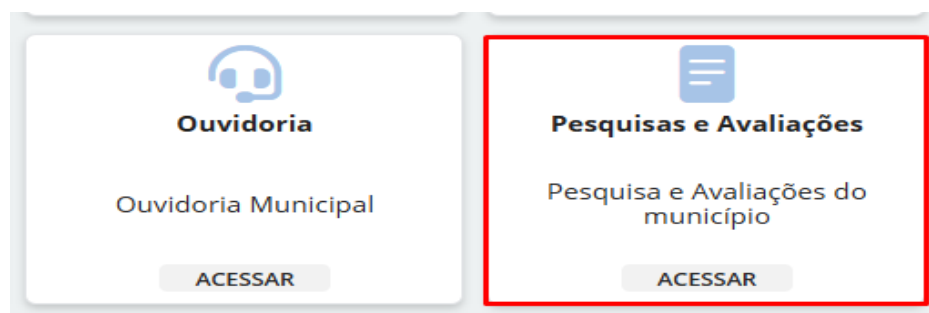
- Classificação: Obrigatória
- Aplicável a: Executivo, Legislativo e Consórcios Públicos

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuwvU9yw==/consulta/106855



Pesquisas e Avaliações

Última atualização dos dados em 20/05/2026 13:15

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

1

ANO	CÓDIGO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	ENTIDADE	PERÍODO	TIPO DE PERÍODO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2024	900	12/06/2024 08:15	12/06/2024 08:24	Pesquisa de satisfação para avaliar satisfação dos serviços executados pela Secretaria Municipal de Saúde	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	2024	Anual	Executivo	Pesquisas e Avaliações	Ver arquivos

MATRIZ ESPECÍFICA: PODER EXECUTIVO

16 Renúncias de Receitas

16.1 Divulga as desonerações tributárias concedidas e a fundamentação legal individualizada?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido por meio da configuração de **Relatório** (menu **Consultas > Relatórios**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consultas/86770

Portal da Transparência - Município de Forquilha

Início > Renúncias de Receitas

Renúncias de Receitas

Exibe as desonerações tributárias concedidas

Incentivos Fiscais Concedidos

ACESSAR

Informativo sobre Isenções

ACESSAR

**Município de Forquilha**
Secretaria de Administração e Finanças**ASSUNTO: Informativo sobre Isenção de Impostos****1 - Procedimento para requerimento de isenção**

Para obtenção das isenções ou descontos o cidadão, que atenda aos pré-requisitos da lei, deve comparecer ao setor de Tributos para preencher, o ANEXO 1 - REQUERIMENTO PARA ISENÇÃO DE IPTU (pode trazer preenchido) até o vencimento do imposto.

Outros documentos são necessários para aprovação do requerimento:

DOCUMENTOS PARA ISENÇÃO OU REDUÇÃO DO IPTU -

Documentação deverá ser em nome de todos os moradores da residência.

1 - Certidão que possui um único imóvel ou negativa de imóveis (São duas certidões – uma em cada Registro de imóveis)

*** No Registro de Imóveis MARIA DO CARMO em Criciúma**

*** No Registro de Imóveis GIOVANI P. GIACOMEL - em Forquilha**

2 - Se já tiver escritura - cópia atualizada da matrícula do imóvel.

Se não tiver escritura - contrato de compra e venda

3 - Comprovante de rendimento de todos que moram no imóvel.

Se for aposentado — Extrato do benefício previdenciário.

Se for empregado — Folha de pagamento

Se for trabalhador informal, declaração de rendimentos registrada em cartório.

4 - Cópias do CPF e Identidade.

IMPORTANTE As isenções deverão ser solicitadas todos os anos até o vencimento do imposto, para poder receber isenção.

- Maiores detalhes podem ser obtidos no setor ou via número de telefone e aplicativo whatsapp: (48) 34638159.

**Município de Forquilha**
Secretaria de Administração e Finanças**1 - Detalhes da Lei Municipal**

De acordo com o código tributário municipal (Lei 494/1998 e alterações) na seção VIII (Art. 272), que regulamenta as Isenções e Suspensão da Obrigação Tributária, ficam isentos do pagamento do imposto, os contribuintes que atendam a qualquer das seguintes condições, comprovadamente:

I - os aposentados e pensionistas que possuam um único imóvel, utilizado exclusivamente para a sua própria moradia, e que percebam renda familiar de até 3 (três) salários mínimos.

II - os contribuintes que percebam renda familiar de até 2 (dois) salários mínimos, cujo imóvel não contenha área edificada superior a 80,00 m² (oitenta metros quadrados) e que sejam possuidores de um único imóvel, utilizado exclusivamente para a sua própria moradia, com área igual ou inferior a 600,00 m² (seiscentos metros quadrados).

III - o contribuinte citado no inciso anterior que perceba renda familiar acima de 2 (dois) e não mais que 3 (três) salários mínimos terá uma redução de 50 % (cinquenta por cento) no valor do tributo.

IV - o contribuinte que mantenha sob sua guarda e sustento, um excepcional, e que perceba de renda familiar até 5 (cinco) salários mínimos, possua um único terreno de até 800 m² (seiscentos metros quadrados) com uma edificação de até 100 m² (cem metros quadrados).

V - o imóvel, com características rurais e/ou agrícolas com até 7.500 m² (sete mil e quinhentos metros quadrados), desde que seja imóvel único, que sirva de residência própria e de sua família e que seja a única forma de sustento.

VI - as áreas consideradas como Área de Preservação Permanente - APP. (Redação dada pela Lei nº 2053/2014)

VII - Fica isenta do pagamento do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU, a Associação de Amigos da Pastoral da Criança de Forquilha, entidade declarada de utilidade pública e sem fins lucrativos. (Redação acrescida pela Lei nº 1076/2004)

Parágrafo Único. A isenção prevista nos incisos I a IV deste artigo, não será concedida ao contribuinte que possuir edificação que não esteja devidamente regularizada perante o Município.

16.2 Divulga os valores da renúncia fiscal prevista e realizada, por tipo ou espécie de benefício ou incentivo fiscal?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido por meio da inserção de **Relatório** (menu **Consultas > Relatórios**).

Devem ser divulgados os **valores previstos** e os **efetivamente renunciados** em determinado período, identificando os montantes por espécie/tipo de benefício ou incentivo.

16.3 Identifica os beneficiários das desonerações tributárias (benefícios ou incentivos fiscais)?

Requisitos do PNTP

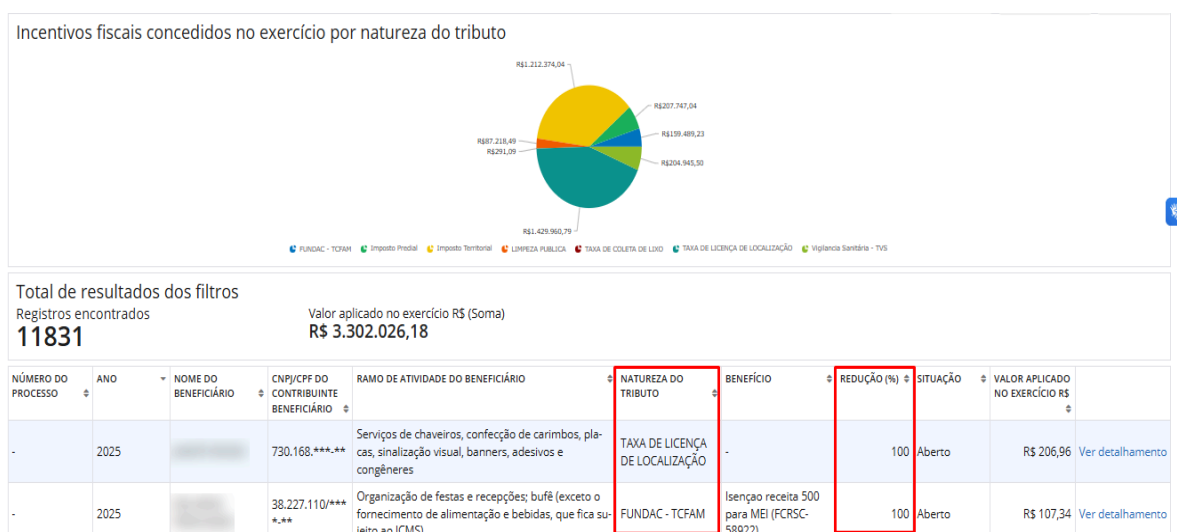
- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Incentivos Fiscais Concedidos** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuwvU9yw==/consulta/98267



Detalhando Incentivos Fiscais Concedidos

Entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Número do processo -	Ano 2025
Nome do beneficiário [REDACTED]	CNPJ/CPF do contribuinte beneficiário 38.227.110/****.***	Ramo de atividade do beneficiário Organização de festas e recepções; bufê (exceto o fornecimento de alimentação e bebidas, que fica sujeito ao ICMS)
Código do incentivo fiscal 1275	Natureza do tributo FUNDAC - TCFAM	Órgão PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL
Benefício Isenção receita 500 para MEI (FCRSC-58922)	Justificativa da concessão do benefício Benefício fiscal concedido em fórmula de cálculo	Redução (%) 100
Data inicial de enquadramento 01/01/2025	Data final de enquadramento 31/12/2025	Situação Aberto
Tipo de desconto Base de Cálculo	Valor aplicado no exercício R\$ R\$ 107,34	Fundamento legal Isenção receita 500 para MEI (FCRSC-58922)

Incentivos Fiscais Concedidos

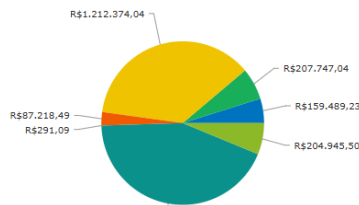
IMPRIMIR EXPORTAR

O que você está buscando?

FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 17:38

Incentivos fiscais concedidos no exercício por natureza do tributo



Refinar a busca

Pesquisar em

- Número do processo
- Nome do beneficiário
- Fundamento legal
- CNPJ/CPF do contribuinte beneficiário
- Ramo de atividade do beneficiário

FECHAR

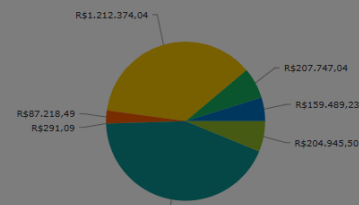
Incentivos Fiscais Concedidos

IMPRIMIR EXPORTAR

O que você está buscando?

Última atualização dos dados em 20/05/2026 17:38

Incentivos fiscais concedidos no exercício por natureza do tributo



Filtros

ENTIDADE

- PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO...

ANO

- 2025
- 2024
- 2023
- 2022
- 2021

NATUREZA DO TRIBUTO

- Vigilância Sanitária - TVS
- TAXA DE LICENÇA DE LOCALIZAÇÃO
- TAXA DE COLETA DE LIXO
- LIMPEZA PUBLICA
- Imposto Territorial
- + 2 alternativas

ÓRGÃO

- PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO...

FILTRAR (ENTER)

16.4 Divulga informações sobre projetos de incentivo à cultura (incluindo esportivos), identificando os projetos aprovados, o respectivo beneficiário e o valor aprovado?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender





Esse item é atendido por meio da inserção de **Relatórios** (menu **Consultas > Relatórios**).

Quando não houver a ocorrência do fato, sua inexistência deve ser informada de forma explícita no mesmo local ou na consulta de incentivos fiscais, para não penalizar a pontuação.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/vsosj_6ujbgJOmYURVPviQ==/consulta/214471

Projetos Incentivo à Cultura

 IMPRIMIR  EXPORTAR   FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 17:48

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

4

TÍTULO	ANO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	GRUPO	OBSERVAÇÕES	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	TIPO DE PERÍODO	ARQUIVOS
PLANO DE AÇÃO MINC POLITICA NAC. ALDIR BLANC 2025	2025	28/08/2025 14:01	28/08/2025 14:01	PLANO DE AÇÃO MINC POLITICA NAC. ALDIR BLANC 2025	Projetos Incentivo à Cultura	-	PREFEITURA MUNICIPAL NOVA XAVANTINA	-	2025	Anual	 Ver arquivos
Projetos Incentivo à Cultura	2025	26/08/2025 14:35	26/08/2025 14:35	Projetos Incentivo à Cultura Referente aos anos de 2021- 2025	Projetos Incentivo à Cultura	-	PREFEITURA MUNICIPAL NOVA XAVANTINA	-	2025	Anual	 Ver arquivos

17 Emendas Parlamentares

17.1 Identifica as emendas parlamentares federais recebidas, contendo informações sobre a origem, a forma de repasse, o tipo de emenda, o número da emenda, a autoria, o valor previsto e realizado, o objeto e função de governo?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Emendas Parlamentares Federais** (menu **Consultas** > **Configuração de consultas**).

Pontos de atenção (erros comuns)

- Quando não houver o recebimento de emendas, sua inexistência deve ser informada de forma explícita no mesmo local.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuwU9yw==/consulta/332122

Emendas Parlamentares Federais ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 21/05/2026 10:33

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

13

ORIGEM	NÚMERO	TIPO	AUTORIA	FORMA DE REPASSE	INSTRUMENTO JURÍDICO	OBJETO	FUNÇÃO	VALOR PRE-VISTO R\$	VALOR REPAS-SADO R\$	PRAZO PREVISTO	
Federal	0006	Emenda individual	DANIEL FREITAS	Transferência Especial da União - Emenda 0006/2025 - Veiculo Transporte SCFV Assistência Social	-	Aquisição veículo para Assistência Social para transporte SCFV.	Assistência Social	R\$ 490.050,00	R\$ 0,00	-	Ver detalhamento
				Transferência Especial da União -		Aquisição de Veiculo tiao					

17.2 Identifica as emendas parlamentares estaduais e municipais, contendo informações sobre a origem, a forma de repasse, o tipo de emenda, o número da emenda, a autoria, o valor previsto e realizado, o objeto e função de governo?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Emendas Parlamentares Estaduais e Municipais** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Pontos de atenção (erros comuns)

- Quando não houver o recebimento de emendas, sua inexistência deve ser informada de forma explícita no mesmo local.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consulta/333121

Emendas Parlamentares Estaduais e Municipais

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 21/05/2026 10:33

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

6

ORIGEM	NÚMERO	TIPO	AUTORIA	FORMA DE REPASSE	INSTRUMENTO JURÍDICO	OBJETO	FUNÇÃO	VALOR PREVISTO R\$	VALOR REPASADO R\$	PRAZO PREVISTO	
Municipal	01	Emenda individual	1 - Vereadores	Receitas de Impostos e de Transferência de Impostos - Saúde	-	Transferências de recursos financeiros para a gestão de atendimento do Pronto Atendimento 24hs.	Saúde	R\$ 494.220,00	R\$ 0,00	02/01/2027	Ver detalhamento
				Transferência							

17.3 Demonstra a execução orçamentária e financeira oriunda das emendas parlamentares recebidas e próprias?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido por meio da consulta padrão **Emendas Parlamentares - Execução Orçamentária e Financeira** (menu **Consultas > Configuração de consultas**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuwvU9yw=/consulta/333564

Emendas Parlamentares - Execução Orçamentária e Financeira ?

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 21/05/2026 10:33

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
19

ORIGEM	NÚMERO	TIPO	AUTORIA	OBJETO	FAVORECIDO	CPF/CNPJ FAVORECIDO	VALOR PRE-VISTO R\$	VALOR EMPENHADO R\$	VALOR LIQUIDADADO R\$	VALOR PAGO R\$	
Municipal	01	Emenda individual	1 - Vereadores	Transferências de recursos financeiros para a gestão de atendimento do Pronto Atendimento 24hs.	INSTITUTO MARIA SCHMITT DE DESENV DE ENSINO, ASSISTENCIA SOCIAL E SAÚDE DO CIDADÃO-IMAS	28.700.530/** ***	R\$ 494.220,00	R\$ 494.220,00	R\$ 494.220,00	R\$ 494.220,00	Ver detalhamento
				Aquisição ve-							

MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL

Emendas Parlamentares - Execução Orçamentária e Financeira ?

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando?

Última atualização dos dados em 21/05/2026 10:33

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
19

ORIGEM	NÚMERO	TIPO	AUTORIA	OBJETO	FAVORECIDO	CPF/CNPJ FAVORECIDO	VALOR PRE-VISTO R\$	VALOR EMPENHADO R\$	V...
Municipal	01	Emenda individual	1 - Vereadores	Transferências de recursos financeiros para a gestão de atendimento do Pronto Atendimento 24hs.	INSTITUTO MARIA SCHMITT DE DESENV DE ENSINO, ASSISTENCIA SOCIAL E SAÚDE DO CIDADÃO-IMAS	28.700.530/** ***	R\$ 494.220,00	R\$ 494.220,00	R...
				Aquisição ve-					

Filtros

ANO DA EMENDA

2026

2025

2024

2023

2021

ENTIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL D...

FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE DE CO...

FUNDO MUN. DE ASSIST. SOCIAL DE ...

ORIGEM

Municipal

Federal

Estadual

TIPO

Emenda individual

Emenda bancada

FORMA DE REPASSE

FILTRAR (ENTER)

18 Saúde

18.1 Divulga o plano de saúde, a programação anual e o relatório de gestão?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item é atendido pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuwU9yw==/consultas/53683

Início > Saúde > Plano Municipal de Saúde

Plano Municipal de Saúde ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? 🔍 FILTROS

Última atualização dos dados em 12/05/2026 10:58

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
3

ANO	TÍTULO	DESCRIÇÃO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	ENTIDADE	ARQUIVOS
2024	Plano Municipal de Saúde	Relatório de Gestão 2024	30/05/2025 14:35	30/05/2025 14:35	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Ver arquivos
2024	Plano Municipal de Saúde	Plano de saúde 2022-2025	27/05/2024 15:20	30/05/2025 14:41	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Ver arquivos
2025	Plano Municipal de Saúde	Programação Anual - 2025	30/05/2025 14:34	30/05/2025 14:34	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL	Ver arquivos

Ir para o conteúdo 1 | Ir para o menu 2 | Ir para a busca 3 | Ir para o rodapé 4

MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL

Radar da Transparência

Início > Saúde > Plano Municipal de Saúde

Plano Municipal de Saúde ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? 🔍 FILTROS

Última atualização dos dados em 12/05/2026 10:58

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
3

ANO	TÍTULO	DESCRIÇÃO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	ENTIDADE
2024	Plano Municipal de Saúde	Relatório de Gestão 2024	30/05/2025 14:35	30/05/2025 14:35	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL
2024	Plano Municipal de Saúde	Plano de saúde 2022-2025	27/05/2024 15:20	30/05/2025 14:41	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL
2025	Plano Municipal de Saúde	Programação Anual - 2025	30/05/2025 14:34	30/05/2025 14:34	PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL

1-3 de 3 resultados por página

Filtros

ANO

2025

2024

TÍTULO

Plano Municipal de Saúde

DESCRIÇÃO

Relatório de Gestão 2024

Programação Anual - 2025

Plano de saúde 2022-2025

ENTIDADE

PREFEITURA MUNICIPAL DE COCAL DO SUL

FILTRAR (ENTER)

18.2 Divulga informações relacionadas aos serviços de saúde, indicando os horários, os profissionais prestadores de serviços, as especialidades e local?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: **Executivo Municipal**.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**).

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consultas/53683

The screenshot displays the 'Saúde' (Health) section of the Betha system. On the left, there are four service cards: 'Estoque de Medicamentos', 'Lista ESF's', 'Lista de espera - SUS', and 'Serviços de Saúde'. The 'Serviços de Saúde' card is highlighted with a red border and a red arrow pointing to a table on the right. The table is titled 'MUNICÍPIO DE COCAL DO SUL SECRETARIA DE SAÚDE' and 'UNIDADES DE SAÚDE E SETORES:'. It contains the following data:

UNIDADE/SETOR	Responsável	Endereço	Telefone
ALMOXARIFADO CENTRAL	Augusto	RIO GALO	34446081
CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL - CAPS	Andrea	RUA JAIME ELIAS, 235 - JARDIM ITÁLIA	34471446/34446037
FARMÁCIA CENTRAL	Fátima	RUA JORGE MENEGUEL, 441 - SÃO JOÃO	34446023/34446040
NICS	Bianca	RUA ANGELO GUOLLO, 30 - CENTRO	34446133

18.3 Divulga a lista de espera de regulação para acesso às consultas, exames e serviços médicos?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial ou no *site* Lista de Espera SUS, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consultas/53683

Posição	Previsão de atendimento em dias	Documento CNS	Classificação	Código solicitação	Data solicitação	Cidadão	Nascimento
1	5	7****4282***115	2 - Amarelo	601898155	20/05/2025	R M	*3/11/***7
2	9	7****4216***410	2 - Amarelo	601957758	21/05/2025	V D M	*0/11/***2
3	14	7****3694***859	2 - Amarelo	601962291	21/05/2025	D D S F	*3/08/***0
4	18	7****0440***951	2 - Amarelo	602068309	21/05/2025	C D V	*0/01/***1
5	22	7****4257***219	2 - Amarelo	602166366	21/05/2025	J F	*8/07/***1

18.4 Divulga lista dos medicamentos a serem fornecidos pelo SUS e informações de como obter medicamentos, incluindo os de alto custo?

Requisitos do PNTF

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consulta/100277

Relação Municipal de Medicamentos Oferecidos - REMUME

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 07:38

Total de resultados dos filtros: 2 registros encontrados

ANO	CÓDIGO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	GRUPO	OBSERVAÇÕES	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	SUB-GRUPO	TIPO DE ADMINISTRAÇÃO	TIPO DE ENTIDADE	TIPO DE PERÍODO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2024	900	09/05/2024 11:09	23/05/2024 16:55	Relação de Medicamentos Oferecidos Pelas Unidades de Saúde do	-	-	MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA	Relação de Medicamentos Forquilha	2024	-	-	-	Anual	Executivo	Relação Medicamentos	Ver arquivos

18.5 Divulga os estoques de medicamentos das farmácias públicas?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw=/consulta/187293

Informamos que os dados referentes ao estoque de medicamentos disponíveis são atualizados conforme relatórios emitidos mensalmente. Por se tratar de um sistema dinâmico, os estoques podem sofrer altera ... Ver mais

Estoque de Medicamentos

Última atualização dos dados em 20/05/2026 13:15

Total de resultados dos filtros
Registros encontrados
1

ANO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2025	30/05/2025 14:14	06/06/2025 16:26	Estoque de Medicamentos 2025	Executivo	Estoque de Medicamentos	Ver arquivos

18.6 Divulga informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho de Saúde?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo Municipal e Estadual e do Distrito Federal.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

<https://transparencia.betha.cloud/#/dB2cqHx0nAQcUV6jVAEXbA==/consultas/61595>

https://transparencia.betha.cloud/#/1LgSJKOS-4ylyqEJeI_FhA==/consultas/56157



Portal da Transparência - Prefeitura Municipal de Tubarão

Dados Saúde

 Despesas com Pessoal - Saúde. ACESSAR	 Plano Municipal de Saúde ACESSAR	 Programação Anual da Saúde ACESSAR
 Componente Especializado - Lista de Medicamentos ACESSAR	 Conselho Municipal de Saúde ACESSAR	 Estoque de medicamentos e farmácias públicas ACESSAR

Conselho Municipal de Saúde

- **Presidente:** Léo [REDACTED]
- **Vice-presidente:** William [REDACTED]
- **1ª Secretária:** Maria [REDACTED]
- **2ª Secretária:** Lilian [REDACTED]
- **Secretária Executiva:** Thais [REDACTED]

- **Endereço:** Rua Altamiro Guimarães, nº 1.109, Oficinas – CEP 88702-100
- **E-mail:** conselhomunicipaldesaude@tb@gmail.com
- **Fone/WhatsApp:** (48) 3621-9640
- **Horário:** segunda a sexta-feira, das 7 às 13 horas

SEGMENTO: USUÁRIOS (12 ENTIDADES)

INSTITUIÇÃO	CONSELHEIRO TITULAR	CONSELHEIRO SUPLENTE
Centro Comunitário	Francisco [REDACTED]	Lavínio [REDACTED]
Centro Comunitário	Rosimarie [REDACTED]	Ronise [REDACTED]
Associação de Pais e Professores – APP	Willian [REDACTED]	Raquel [REDACTED]

19 Educação e Assistência Social

19.1 Divulga o plano de educação e o respectivo relatório de resultados?

Requisitos do PNTP

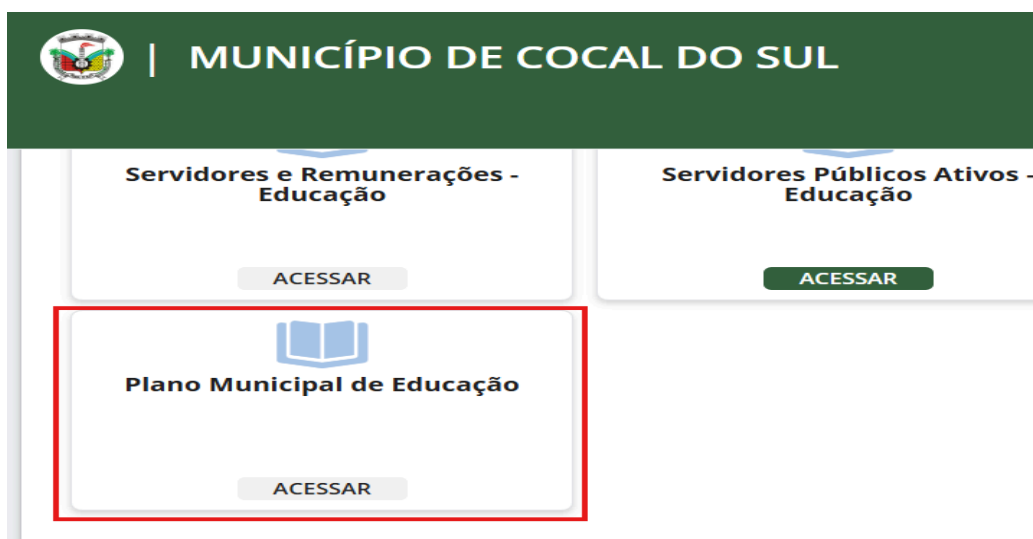
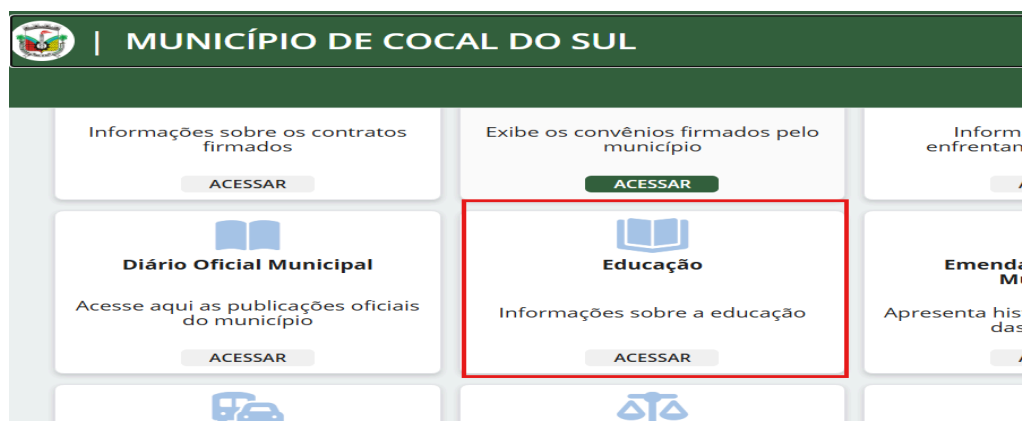
- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/%20YFgynIaJpiC538_jw4kRQ==/consulta/183098



PME - Plano Municipal de Educação ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 07:38

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

10

ANO	CÓDIGO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	DESCRIÇÃO	GRUPO	OBSERVAÇÕES	ENTIDADE	RELATÓRIO	PERÍODO	SUBGRUPO	TIPO DE ADMINISTRAÇÃO	TIPO DE ENTIDADE	TIPO DE PERÍODO	TIPO DE PODER	TÍTULO	ARQUIVOS
2026	900	18/05/2026 6 13:25	18/05/2026 6 13:27	INSTITUI E DESIGNA MEMBROS DA COMISSÃO COORDENADORA E EQUIPE TÉCNICA DE AVALIAÇÃO E			MUNICÍPIO DE FORQUILHINHA	Comissão Coordenadora PME 2026	2026				Anual	Executivo	PME	Ver arquivos

19.2 Divulga a lista de espera em creches públicas e os critérios de priorização de acesso a elas?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consultas/41818

https://transparencia.betha.cloud/#/qtu0z4J_77QAd8cuvwU9yw==/consultas/53674

Início > Educação > Lista de espera Creches

Radar da Transparência Acesso à informação Dê sua opinião

Lista de espera Creches ⓘ

IMPRIMIR EXPORTAR O que você está buscando? FILTROS

Última atualização dos dados em 20/05/2026 13:15

Total de resultados dos filtros

Registros encontrados

1

TÍTULO	DESCRIÇÃO	DATA/HORA PUBLICAÇÃO	DATA/HORA ATUALIZAÇÃO	ARQUIVOS
Lista de Espera	Lista de espera das creches do município	10/06/2024 15:20	10/06/2024 15:20	Ver arquivos

19.3 Divulga informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho do Fundeb?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Obrigatória.
- Aplicável a: Executivo Municipal, Estadual e Distrito Federal.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consultas/41818

Início > Conselhos Municipais

Conselhos Municipais

Informações e Publicação dos Conselhos

 Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social - CACS - FUNDEB ACESSAR	 Conselho Municipal de Assistência Social ACESSAR	 Conselho Municipal de Saúde. ACESSAR
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – Fundeb

ARQUIVOS

- [10/03/2025] Lei Nacional nº 14.113/2020 - Regulamentação FUNDEB
- [10/03/2025] Lei Municipal nº 5445/2021 - Alteração Lei nº 3.057/2007
- [10/03/2025] Lei Municipal nº 3057/2007 - Criação CACS - FUNDEB
- [10/03/2025] Decreto nº 7623/24 - Alteração - Nomeação - CACS - FUNDEB
- [10/03/2025] Decreto nº 6826/23 - Nomeação CACS - FUNDEB
- [10/03/2025] Decreto nº 6781/23 - Nomeação CACS - FUNDEB
- [10/03/2025] Decreto nº 6468/22 - Regimento Interno - CACS - FUNDEB

19.4 Divulga informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho de Assistência Social?

Requisitos do PNTP

- Classificação: Recomendada.
- Aplicável a: Executivo Municipal, Estadual e Distrito Federal.

Como Atender

Esse item pode ser atendido de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.

Evidência

https://transparencia.betha.cloud/#/YFfgynIaJpiC538_iw4kRQ==/consultas/53695

Início > Conselhos Municipais

Conselhos Municipais

Informações e Publicação dos Conselhos



MATRIZ ESPECÍFICA: PODER LEGISLATIVO

20. Atividades Finalísticas – Poder Legislativo

Todos os itens do bloco 20 atualmente podem ser atendidos de duas formas: caso o órgão possua as informações diretamente em seu *site* oficial, basta incluir um **Link externo** (menu **Configurações**). Ou pela inclusão de um relatório específico (**Consultas > Relatórios**), o qual deve estar devidamente atualizado.